



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

09.07.2026

מבחן הקצאה להפקת כנס הנהגות ארצי בתחום ההתיישבות הכפרית

במדינת ישראל לשנת 2026

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות מודיעה על האפשרות לקבל, בכפוף לקיומו של תקציב ייעודי לנושא ובהתאם להוראת תכ"ס 6.2.1, הקצאה להפקת כנס הנהגות ארצי בתחום ההתיישבות הכפרית במדינת ישראל מתקציב 2025.

נוהל זה מפורסם באתר החטיבה להתיישבות: www.hityashvut.org.il ובאתר משרד ההתיישבות

1. רקע להקצאה ומטרתה

א. רקע

ביום 18.3.2025 אושרה מדיניות שרת התיישבות והמשימות הלאומיות לחטיבה להתיישבות, בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1998 מיום 9.10.2016 והחלטת ממשלה 1628 מיום 31.3.2024. בהתאם לכך, גיבשה החטיבה להתיישבות את תכנית העבודה לשנת 2025 שאושרה על ידי השרה הממונה ביום 23.12.2025 ומטרתה היא חיזוק וביסוס ההתיישבות לשם הרחבתה, צמיחתה והתחדשותה.

החטיבה להתיישבות נערכת, בין היתר, לפעול לצמיחת ההתיישבות הכפרית בהיבטים דמוגרפיים, כלכליים וחברתיים.

ב. מטרת ההקצאה

כנס המיועד להנהגות הקהילות הכפריות מכל רחבי הארץ מסוג: מושבים, קיבוצים וישובים קהילתיים. ובכלל זה, בעלי התפקידים הרלוונטיים: מנהלי קהילות, מזכירים, יו"ר ועדים וראשי רשויות. כ-800 משתתפים. זאת, כחלק מקידום פעולות מגוונות להאצת הצמיחה הדמוגרפית והחברתית בהתיישבות הכפרית.

ג. התוצרים המצופים

א. הפקת כנס הנהגות ארצי בן שלושה ימים בתחום ההתיישבות הכפרית במדינת ישראל לצורך מתן כלים מעשיים לניהול יישובים ובניית חוסן קהילתי, מנגנוני צמיחה ושיקום תובנות חדשות על אתגרי ההתיישבות, חיזוק רשת הקשרים בין הנהגות היישובים ובין הנהגות היישובים למועצה האזורית, היכרות עם שיטות עבודה שונות ובניית תשתית לפיתוח התיישבות עתידית באזורים אסטרטגיים.



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

2. הגדרות

- א. "החטיבה" - החטיבה להתיישבות;
- ב. "המועצה" - מועצה אזורית או מועצה מקומית שהינה ישוב כפרי;
- ג. "המשרד" - משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות;
- ד. "המרחב הכפרי" - מרחב פעילות של החטיבה להתיישבות;

3. שיעור ההקצאה תוקפה וחלוקתה:

- א. תקציב ההקצאה לחלוקה עומד על עד 500,000 ₪, בהתאם לתכולת האירוע כמופיע בסעיף 5. ההקצאה תינתן למועצה אשר תוכיח את מסוגלותה להפיק את הכנס הנדרש ובכפוף לסעיף 8 להלן.
- ב. הכנס עתיד להתקיים בחודש אוקטובר 2026 או עד לתום שנת 2026.
- ג. המועצה שתפיק את הכנס תהיה רשאית לגבות דמי השתתפות בשיעור שתקבע ובלבד שלא יעלה על 400 ₪ למשתתף.
- ד. נוהל זה יהיה תקף החל מיום החלטת ועדת ההקצאות ועד למועד הכנס בפועל. ועדת ההקצאות תהיה רשאית להאריך את תחולת תוקפו של נוהל זה.

4. ועדת ההקצאות

- א. הרכב ועדת ההקצאות הוא:
 - מנכ"ל החטיבה להתיישבות או מי מטעמו - יו"ר הוועדה.
 - נציג/ה מקצועי/ת מטעם החטיבה להתיישבות.
 - נציג/ה של משרד ההתיישבות.
 - חשבת החטיבה להתיישבות.
 - היועצת המשפטית של משרד ההתיישבות או נציג/ה מטעמה.



הסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

- ב. רק בקשות שעמדו בתנאי הסף יובאו לדיון בוועדת ההקצאות. בקשה שלא עמדה בתנאי הסף תידחה ולא תובא לדיון בוועדה.
- ג. המבקשים רשאים להסתייע בנציגי מטה החטיבה להתיישבות ומנהל חטיבת חברה וקהילה בחטיבה, לצורך טיוב הבקשות, אם כי יובהר שאין בכך כדי להפחית מהאחריות הישירה של המועצה להגשת הבקשה באופן מלא ותקין. אין בסיוע של נציגי המטה בכדי לחייב את החטיבה באופן הניקוד שיינתן בפועל מבחינת הבקשה.
- ד. הבקשות המובאות לדיון בוועדת ההקצאות, ירוכזו על ידי מטה החטיבה לקראת המועד האחרון להגשת בקשות לפי נוהל הפעולה, ויוצגו על ידי נציג המטה בישיבת הוועדה.
- ה. סך כל ההקצאה עבור הבקשה שתאושר לא תעלה על התקציב המאושר. הוועדה רשאית לאשר סכום נמוך מהסכום המבוקש, בהתאם לנימוקים שיפורטו בהחלטתה.
- ו. בעת קביעת סכום ההקצאה, הוועדה תיקח בחשבון, בין היתר, את ההקצאה הכספית שניתנת למבקשת עבור הפעילות מושא בקשתו ממקורות אחרים, ממשלתיים ושאינם ממשלתיים.
- ז. אם מנתוני הבקשה יעלה, כי מושא ההקצאה נתמך גם על ידי משרד ממשלתי אחר, ועדת ההקצאות תהיה רשאית לפנות, לפני חתימת הסכם ההקצאה למשרד הממשלתי הנוסף שתומך בפרויקט מושא בקשת ההקצאה, על מנת לעדכן אותו בדבר הבקשה של הרשות להקצאה נוספת מהחטיבה עפ"י נוהל זה, ועל מנת לקבל עמדתו ביחס לבקשה זו.
- ח. המועצה המבקשת הקצאה לפי נוהל זה תידרש להתחייב לדווח, במהלך ביצוע הפרויקט מושא ההקצאה, ואף ולאחר קבלת ההקצאה, אם השתנו מקורות המימון שלה לפרויקט שאושרה לגביו הקצאה. ועדת ההקצאות רשאית לשנות מהחלטתה באשר לגובה ההקצאה, כולה או חלקה, או להשהות את החלטתה, אם לשינוי במקורות התקציב עשויה הייתה להיות השפעה על החלטתה של ועדת ההקצאות, כאמור בסעיפים קטנים 14-14 לעיל.
- ט. ועדת ההקצאות תהא רשאית לשנות מהחלטתה באשר למושא בקשת ההקצאה המוגשת וזאת כתוצאה משינויים בלתי צפויים שאירעו לאחר הגשת הבקשה, לרבות שינוי תקציבי הנובע ממקורות המימון, ובלבד שלא יהיה שינוי במהות הבקשה, זאת בכפוף להסבר בכתב



החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

שיועבר מראש מאת המועצה והגורם המקצועי הרלבנטי בחטיבה. לא יאושרו שינויים אשר כבר נעשו בפועל.

י. ועדת ההקצאות תערוך פרוטוקול המשקף את הדיון שהתקיים בפניה. הפרוטוקול יישלח למבקשות בהודעה מטעם מטה החטיבה ופורסם באתר החטיבה. ההודעה תכלול הערה שאין לראות בה כל התחייבות כספית.

יא. בהתאם להחלטת הוועדה ובכפוף לסעיף 3 שלעיל, תונפק התחייבות חתומה ע"י שני מורשי חתימה בחטיבה, ממערכת המרכב"ה.

יב. למען הסר ספק, לא תוכרנה הוצאות עבור פעולות שבוצעו לפני מועד אישור ועדת ההקצאות.

5. פירוט תכולת האירוע המבוקש:

- א. התכנים מקצועיים שיכללו בכנס יהיו ככל הניתן בנושאים הבאים: "חוסן קהילתי ובניית קהילה"; "אסטרטגיות צמיחה ושיקום"; "חדשנות ניהולית בהתיישבות"; "השראה ממודלים של קהילות משתקמות"; "סוגיית הקצאות הקרקע במגזר הכפרי"; "היישוב הקהילתי – בחינה מחדש למודל הניהולי - מערך היחסים בין הוועדים השונים ביישוב (מקומי, אגש"ח וקהילתי)"; "קשרי העבודה בין המועצה ליישובים במודל אגפי היישובים".
- ב. העמדת פתרונות לינה – אירוח כלל המשתתפים באותו מלון או בשני מלונות ובלבד שהמרחק ביניהם יהיה קרוב.
- ג. ארוחות - במהלך כל הימים יוגשו ארוחות מלאות, כיבוד ביניים ועמדת שתיה.
- ד. העמדת עמוד כנס מקוון, הכולל רישום לכנס.
- ה. העמדה שירותי הסעה מאורגנים (לכיוון הכנס ובחזור).

6. אופן הגשת הבקשה

- א. יש להגיש את הבקשה עד ליום 12.08.2026 בשעה 14:00. עד תאריך זה ניתן להתייעץ ולהיעזר ב:

שם הגוף	כתובת לפניות	כתובת דוא"ל
חברה וקהילה	אופיר צימרינג	ofirt@wzo.org.il
מטה	אביטל אסבן	avitala@wzo.org.il

- ב. מועצה המבקשת לקבל הקצאה לפי נוהל זה, תגיש את בקשתה בכל האפיקים הבאים:

(1) תזין את הבקשה דרך פורטל התמיכות האינטרנטי של מרכב"ה על פי מספר הקול הקורא המתאים לבקשה. חובה לחתום על גבי המסמכים באמצעות תוכנת החתימה הדיגיטלית www.gov.il/firstgov/smartcard.



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

(2) תשלח את כל מסמכי הבקשה ונספחיה לכתובת הדואר האלקטרוני:

michrazim@wzo.org.il

ג. הבקשה להקצאה תהיה חתומה בידי מורשי חתימה של המועצה.

ד. בקשה שתוגש לאחר מועד הגשת הבקשות כפי שנקבע בסעיף זה תידחה ללא דיון. אם קיימות נסיבות מיוחדות המצדיקות דיון בבקשה, ואין מניעה למתן ההקצאה מבחינה תקציבית, מוסמכת חשבת החטיבה לאשר דיון בבקשת ההקצאה שהוגשה באיחור.

7. תנאי סף:

על בקשת ההקצאה לעמוד בכל תנאי הסף עד למועד האחרון להגשת הבקשות:

- א. בקשה שאינה עומדת בכל תנאי הסף שלהלן עד למועד האחרון להגשת בקשות הקבוע בסעיף 6 לעיל - תיפסל על הסף על ידי ועדת ההקצאות ולא תידון לגופה.
- ב. רשאיות להגיש בקשת הקצאה לפי מבחן זה רק מועצה במרחב הפעילות של החטיבה ובגין כנס שיתקיים בתחום שיפוטה בלבד.
- ג. הבקשה תכלול את הצעת הרשות לכנס, בהתאם לדרישות בסעיף 5 ותמלא באופן מלא את התכנית והצעת התקציב על גבי נספח 3.
- ד. העמדת מתחמי פעילות והוצאות נאותים לטובת הכנס:
 - (1) אולם מרכזי לכ-800 משתתפים, ישיבה תיאטרלית.
 - (2) 4 כיתות מקבילות ל-100-200 משתתפים כל אחת, לדיונים והוצאות מקבילות.
 - (3) כל אולם/כיתה יכלול לכל הפחות: מקרן ומסך/טלוויזיה גדולה; מערכת הגברה בסיסית; חיבורי חשמל, WIFI; מיזוג אוויר תקין; תאורה מקצועית לאולם המרכזי.
 - ה. התחייבות הספק לזמינות מיידית להפקת האירוע, על גבי נספח 6.

א. מסמכים נוספים הנדרשים להגשה ע"י המועצה

- (1) טופס מרכזי"ה 149.
- (2) טופס מרכזי"ה 150.
- (3) נספח 3 – הצעת תכנית הכנס.
- (4) טופס בקשה להעברת כספים על גבי נספח 2 לנוהל זה.
- (5) נספח ביטוח צד ג' וביטוח למשתתפים חתום ע"י מורשי החתימה של המועצה.
- (6) מסמך תנאים כלליים חתום ע"י מורשי החתימה של המועצה.



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

(7) הוועדה ו/או צוות הבדיקה מטעמה יהיו רשאים לדרוש מהמועצה כל מסמך נוסף הנדרש לשם בחינת הבקשה.

8. אמות מידה לניקוד הבקשות

ועדת ההקצאות תדרג את הבקשות לפי אמות המידה כדלקמן:

המידע הנדרש	ניקוד	הקריטריון	
מסמך ההצעה	התרשמות גורמי המקצוע בחטיבה מהתוכנית שהוגשה – עד 25 נקודות.	התכנית שהוגשה במסגרת הבקשה ורמת הפירוט שלה במסגרת נספח X	1
פירוט פרטי האירועים שהתקיימו על גבי נספח 3	על כל אירוע דומה בהיקפו – 5 נקודות ועד מקסימום 10 נקודות	ניסיון המועצה בקיום כנסים רבי משתתפים שכוללים לינה ב-5 השנים האחרונות	2
פירוט פרטי האירועים שהתקיימו על גבי נספח 3 וכן לצרף כל אסמכתא אשר לדעת החברה יש בה כדי להעיד על הניסיון כאמור.	על כל אירוע דומה בהיקפו שהחברה הפיקה – 5 נקודות ועד מקסימום 25 נקודות	ניסיון חברת ההפקה ב-5 האחרונות	3
התייצבות נציג המועצה וחברת ההפקה לראיון שייערך באמצעות הזום.	ראיון עם המועצה וחברת ההפקה, עד 15 נקודות	התרשמות מהבנת האירוע, יכולת עבודה בשיתוף עם החטיבה	4
	סך כל התוספות עד 25 נקודות	תוספת רכיבים:	5
	3 נקודות	מלון ברמת ארבע כוכבים ומעלה.	
	1 נקודות	מתחם חוץ מקורה לאירועים חברתיים	
	1 נקודות	עמדת באריסטה לאורך כל הכנס	



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

	2 נקודות	צילום האירוע (וידאו וסטילס).
	1 נקודות	מערכת הגברה מלאה עם מיקרופונים ניידים ודש
	2 נקודות	צוות הפקה בכיר (מנהל אירוע + מנהלי שטח).
	1 נקודות	צוותי סדרנים, קבלת פנים, ושירות לקהל.
	1 נקודות	עמדות רישום דיגיטלי/ממוחשב.
	2 נקודות	חבילות שי למשתתפים.
	3 נקודות	סרטון תדמית לפתיחת הכנס.
	2 נקודות	מחברות/ פולדרים/ עטים
	1 נקודות	הסעת מרצים במידת הצורך.
	5 נקודות	תוספות אפשריות: (א) פעילות בוקר (בהרשמה מוקדמת) ביום האירוע – לפני תחילת הכנס (כדוגמת סיור באזור וכדומה). (ב) זמן ספא. (ג) הקרנת סרט בערב שמתאים לתכנים. (ד) טקס הענקת אות הוקרה/ מופע/ גאלה. (ה) תערוכה



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

	סה"כ	100 נקודות	
--	-------------	-------------------	--

9. שיעור ההקצאה והיקפה

- א. בשלב ראשון ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, לקביעת עמידתן בתנאי הסף. הצעה שלא תעמוד בתנאי הסף לא תובא לשלב הבא.
- ב. בשלב השני, תנוקד כל הצעה לפי הקריטריונים המופיעים בסעיף 8.
- ג. ההצעה עם ניקוד האיכות הגבוה ביותר תיבחר להפקת כנס הנהגות.
- ד. ככלל, לא תינתן הקצאה למועצה אשר קיים לה חוב רשום בספרי החטיבה להתיישבות וטרם הסדירה את חובה.
- ה. תעריפי ייעוץ של אנשי מקצוע לא יעלו על תעריפי הייעוץ שנקבעו על ידי החשב הכללי בהוראת תכ"ס 8.1.1.

10. התחייבות תקציבית לקבלת הקצאה

- א. בגין בקשות הקצאה שאושרו על ידי ועדת ההקצאות ובכפוף לסעיף 3 לעיל, יחתמו מורשי החתימה של החטיבה על התחייבות תקציבית במערכת מרכב"ה. ההתחייבות תפרט את סכום ההקצאה שאושר בוועדה, שיעורה באחוזים (%), תוקפה וכל מידע תקציבי רלוונטי נוסף. התחייבות זו משלימה ומותנית בקיום כל תנאי נספח התנאים הכלליים על ידי המועצה.
- ב. לא תוכר השקעה שבוצעה לפני מועד אישור ועדת ההקצאות ושלא בהתאם לתנאים בנוהל זה ובכתב ההתחייבות.
- ג. המועצה תפעל לביצוע הפעולות במסגרת ההקצאה שאושרה לה, על פי כל דין, לרבות דיני המכרזים שחלים עליה.
- ד. על המועצה לבצע את הפרסום של הכנס תוך תיוג החטיבה והמשרד. אולם יובהר, כי ככל שבפרסום יופיעו שמות/לוגו של גופים פרטיים – הפרסום מחייב אישור מראש של ועדת החסויות של החטיבה.

11. דו"חות ביצוע והעברת תשלום

- א. ככלל, לא תהיינה מקדמות. מועצה שתבקש מקדמה תידרש להעמיד ערבות ביצוע בשיעור המקדמה.



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

- ב. המועצה תנהל בנפרד את הכנסות והוצאות הכנס בכרטסת הנהלת חשבונות נפרדת. המועצה לא תהיה זכאית לקבל הקצאה מעבר לסך ההוצאות שהציגה בגינן אסמכתאות.
- ג. דיווח על ביצוע יוגש באמצעות דוא"ל לנציג המטה במסגרת נספח 6.
- ד. הדיווח יכלול סיכום מילולי וסיכום כספי המורכב מפירוט המקורות והשימושים, בצרוף העתקי חשבוניות, בכפוף לסעיף 11 להלן. הדיווח יחתם ע"י מורשי החתימה של המועצה ובהם גזבר המועצה.
- ה. דיווח הביצוע יוגש למטה, ייבדק ויומלץ לתשלום על ידי הגורם המקצועי מטעם החטיבה, בין היתר, לאחר שהמועצה הגישה לגורם המקצועי כאמור מסמכים המעידים על עמידת המועצה בדיני חובת המכרזים שחלים עליה, ככל שתידרש.
- ו. ההמלצה לתשלום ודו"ח הביצוע יועברו בליווי כל המסמכים לחשבונות החטיבה.
- ז. לשם ביצוע התשלום, במקרה הצורך ועל פי שיקול דעתה, החשבת תהיה רשאית לדרוש העתק נאמן למקור של חשבונית מס וכן קבלה, בצירוף הצהרת מורשי החתימה של הגוף, המאושרת על ידי רואה החשבון של הגוף, לפיה:
 - (1) ההוצאה המפורטת בחשבונית ובקבלה, שולמה ונפרעה בפועל.
 - (2) ההוצאה המפורטת בחשבונית ובקבלה, לא נדרשה מכל גורם תומך אחר.
- ח. הגשת מלוא המסמכים, כאמור בסעיפים לעיל, מהווה תנאי לביצוע תשלום למועצה.

12. תשלום ההקצאה

- א. הקצאה שתאושר על ידי ועדת ההקצאות תועבר במישרין לחשבון הבנק של המועצה על ידי חשבות החטיבה, בהתאם להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי, ובכפוף לתנאים המופיעים בנוהל זה.
- ב. לא ניתן יהיה להמחות את כספי ההקצאה לפי נוהל זה.
- ג. מובהר כי הקצאה לפי נוהל זה מהווה מענק מותנה במסגרתו מתחייבת המועצה ליישם את מטרות ההקצאה.

13. מעקב ובקרה

- א. החטיבה או מי מטעמה והמשרד או מי מטעמו יהיו רשאים לערוך ביקורת ובדיקה, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי ההקצאה, בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו להם, מילוי התנאים למתן ההקצאה ובדבר השימוש בהקצאה שניתנה.



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

- ב. לשם ביצוע הפיקוח רשאים החטיבה או מי מטעמה והמשרד או מי מטעמו לדרוש מהמועצה להגיש להם דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בהקצאה, ורשאים הם לשלוח מבקר או מפקח מטעמם.
- ג. המועצה תאפשר לנציגי החטיבה לעיין בכל חשבונות הבנקים שלה, ככל שתידרש.
- ד. החטיבה תהיה רשאית לדרוש מהמועצה דיווחים נוספים בקשר לשימוש בהקצאה.

14. הקטנת הקצאה, עיכובה, הפסקתה או ביטולה

- א. מבלי לגרוע מסמכות ועדת ההקצאות לפי סעיף 4ט, ועדת ההקצאות רשאית להקטין או לבטל את ההקצאה, בין היתר, בהתאם כל אחד מאלו, לאחר שיבוצע הליך שימוע בכתב לנתמך:
 - (1) אם לא קיים הנתמך את כל דרישות החטיבה בקשר לביצוע הבקרה כאמור בסעיף 13 לעיל;
 - (2) אם לא קיים הנתמך את כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן ההקצאה;
 - (3) אם התברר כי הנתמך זכאי לקבל כספים או נכסים נוספים בגין הפעילות הנתמכת מכל מקור ממשלתי (-כפל הקצאות). סעיף זה לא יחול במקרים בהם שיעור הכספים או הנכסים כאמור לא מוביל לחריגה של 90% הקצאה בפעילות הנתמכת מסך כל המקורות הממשלתיים;
 - (4) אם ההקצאה ניתנה על בסיס נתונים לא נכונים;
 - (5) אם יש לחטיבה או למשרד חשש סביר, כי הנתמך פועל שלא על פי דין;
 - (6) אם חל שינוי כלשהו בגוף הנתמך או בפעולותיו, אשר יכול היה להשפיע על עצם אישור ההקצאה או על סכום ההקצאה שאושר;
 - (7) אם היקף או קצב ההוצאות של הנתמך פחת מהמתוכנן, או שהכנסותיו עלו על המצופה. במקרה זה תבחן החטיבה את הצורך בהתאמת היקף וקצב התשלום לשינויים אשר חלו;
 - (8) אם תקציב החטיבה הופחת.
- ב. החלטת ועדת ההקצאות בעניין הקטנה, עיכוב, הפסקה או כל שינוי אחר של תשלומי ההקצאה תובא בכתב לידיעת המועצה; הוועדה תדווח על החלטותיה בעניין זה למנהל הכללי בחטיבה וכן לחשב הכללי.



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

- ג. ככל שהמועצה מקבלת הקצאה עבור הפעילות הנתמכת ממשרדי ממשלה אחרים - כל החלטה בעניין שינוי בהקצאה, תובא בכתב לידיעת כל יתר המשרדים שמהם הגוף מקבל הקצאה בגין אותה פעילות.
- ד. החליטה ועדת ההקצאות על הקטנת ההקצאה או על ביטולה, ישיב הנתמך לחטיבה את ההקצאה ששולמה לו ושהוחלט על ביטולה, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן בתוספת וריבית חשב כללי, במקרים הבאים:
- (1) כאשר ההקצאה לא שימשה למטרה שלשמה ניתנה.
- (2) אם הנתמך לא ביצע את מלוא הפעולה / הפרויקט אליהם יועדה ההקצאה (לפחות 80% ביצוע תקציבי).
- (א) אם הנתמך עשה שימוש בכספי הקצאה, או בחלקם, שלא לפעילות לשמה הוקצו הכספים.
- (ב) עשיית מעשה או מחדל, בניגוד לאמור בנספח זה - מיד עם דרישת החטיבה.
- (ג) התברר כי שולמה לנתמך הקצאה ביתר.
- (ד) התברר כי הנתמך לא עמד בתנאים לקבלת ההקצאה.
- (ה) אם הנתונים שדווחו או שהוצהרו על ידי הנתמך, במסגרת הבקשה להקצאה, התגלו – כולם או חלקם בלתי נכונים.
- ה. החטיבה תהיה רשאית לקזז מסכום ההקצאה לו זכאית המועצה, חוב שלה או של ישוב עבורו הוגשה בקשת ההקצאה. יצוין, כי תשלום כספי ההקצאה נעשה באמצעות מערכת התשלומים של החשכ"ל, שבמסגרתה מקוזזת המדינה חובות המעודכנים בה.
- ו. בהתקיים אחת הנסיבות המפורטות בסעיפים 14א ו-14ד לעיל, שאינן מוסדרות בסעיף 15ה להלן – כי אז מלבד חובת השבת הכספים, החטיבה תהיה רשאית להחליט שהמועצה גם לא תהיה זכאית לקבל הקצאה כלשהי מהחטיבה בכל נושא שלגביו תפרסם החטיבה נוהל הקצאה, במהלך עד חמש (5) השנים העוקבות.
- ז. ועדת ההקצאות רשאית להקטין או לבטל את ההקצאה או את יתרתה, אם הופחת תקציב ההקצאה עקב מדיניות כלכלית.

15. קיזוז והשבה

- א. עם הגשת בקשת ההקצאה, המועצה מתחייבת כי היא וההקצאה שתועבר אליה בפועל תהיה גבוהה מסכום ההקצאה לו היא זכאית לפי אישור ועדת ההקצאות – היא תשיב לחטיבה את הסכום ששולם לה ביתר בתוך 60 יום מיום שנודע לו הדבר.
- ב. ככל שהמועצה לא תבצע השבה כאמור וכן בכל מקרה שבו הועברה למועצה הקצאה החורגת משיעור ההקצאה לו היא זכאית (לרבות במקרה של החלטה לבטל את ההקצאה)



ההסתדרות הציונית העולמית
World Zionist Organization

החטיבה להתיישבות | Rural Growth And Development Division

– החטיבה תהיה רשאית לקזז את ההפרש מכל תשלום אחר לו זכאית המועצה מהחטיבה ובכפוף לכל דין. מובהר, כי קיזוז הכספים מכספי ההקצאה למועצה אפשרי בשנה בה התגלו הליקויים, ובמידת הצורך, מתוך כספי הקצאה עתידיים.

ג. לא היה בגביה/קיזוז כאמור כדי לכסות את מלוא חובו של המועצה בגין התשלום ביתר, תפנה חשבת החטיבה אל החשב הכללי, אשר יהיה רשאי להורות על גביית יתרת ההחזר מהמועצה באמצעות משרד ממשלתי אחר ממנו מגיעים כספים למועצה, בשל הקצאה או בשל התקשרות, וכל עוד לא מדובר בכספים שמשולמים לפי חוק.

ד. ככל שלא ניתן יהיה לגבות מהמועצה את חובה לחטיבה כמפורט לעיל – תגיש החטיבה תביעת השבה כנגד המועצה.

ה. אם החליטה ועדת ההקצאות על הקטנה או עיכוב או הפסקה של הקצאה בנסיבות של העברת דיווח לא נכון או שנעשה שימוש לא נאות –

(1) **אם הדיווח הלא נכון/לא נאות הוא ביחס לסכום הנמוך מ- ¼ מסכום ההקצאה ששולם** - החטיבה תפחית את ההקצאה בגין השנה בה התגלו הליקויים, בסכום שהוא כפל הסכום המהווה דיווח לא נכון / שימוש לא נאות;

(2) **אם הדיווח הלא נכון/לא נאות הוא ביחס לסכום העולה על ¼ מסכום ההקצאה ששולם** - החטיבה תפעל באופן הבא:

(א) תפחית את ההקצאה בגין השנה בה התגלו הליקויים, בסכום שהוא כפל הסכום המהווה דיווח לא נכון / שימוש לא נאות;

(ב) תפסיק את ההקצאה למועצה בשנה בה התגלו הליקויים;

(ג) תשלול את אפשרות המועצה לקבלת הקצאה מהמדינה בשנתיים שלאחר מכן, תוך התחשבות בהוראות הדין האמור והנחיה זו לא תגבר על הוראות הדין.

לעניין סעיף זה וסעיף 14 "דיווח לא נכון" - נתונים אשר מסר גוף נתמך לצורך בקשת ההקצאה אשר התגלו, כולם או חלקם, כבלתי נכונים.

16. נספחים

א. נספח 1: רשימת תיוג.

ב. נספח 2: טופס בקשה להעברת כספים

ג. נספח 3: הצעת תכנית הכנס.

ד. נספח 4: ביטוח

ה. נספח 5: תנאים כלליים

ו. נספח 6: התחייבות הספק לזמינות מיידית להפקת האירוע.