



מטה היישוב "תנופה לצפון"



משרד ההתיישבות
והמשימות הלאומיות



14.12.2025

נוהל הפעלת תקציב החלטת ממשלה 3264 – קידום מענים לישובים צמודי הגדר בגבול הלבנון - הקמת מתחמי מגורים זמניים

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות מודיעה על האפשרות לקבל, בכפוף לקיומו של תקציב ייעודי לנושא, בהתאם להוראת תכ"ס 6.2.1 והחלטת ממשלה 3264 מיום 20.7.2025, תמיכות בנושא- קידום מענים לישובים צמודי הגדר בגבול הלבנון – לפתרון דיור מיידי עבור קליטת משפחות חדשות ביישובים צמודי הגדר במרחב הכפרי, על מנת שיוכלו להתגורר בהם לפני ובמהלך בניית בית הקבע שלהם ביישוב.

נוהל זה מפורסם באתר החטיבה להתיישבות: www.hityashvut.org.il ובאתר משרד ההתיישבות

1. רקע לתמיכה ומטרתה

ביום 27.5.2024 קיבלה ממשלת ישראל את החלטת הממשלה מס' 1786 למתן מענים בטווח המיידי והקרוב וקידום מתווה רב-שנתי לשיקום ופיתוח הצפון (להלן – "החלטת הממשלה מס' 1786"). תחולת ההחלטה הייתה לגבי פעולות מיום 4.12.2024 ועד ליום – 31.8.2025.

בהמשך להחלטת הממשלה מס' 1786, ביום 20.7.2025 קיבלה ממשלת ישראל החלטת ממשלה המשכית מספרה 3264 שעניינה קידום מענים ליישובים צמודי הגדר בגבול הצפוני (להלן – "החלטת הממשלה"). במסגרת החלטה זו, הוטל על משרד ההתיישבות "לפעול לפתרון דיור מיידי עבור קליטת משפחות חדשות ביישובים צמודי הגדר במרחב הכפרי על מנת שיוכלו להתגורר בהם לפני או במהלך בניית הקבע שלהם ביישוב".

כעת, משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות, באמצעות החטיבה להתיישבות, נערך לממש את החלטת הממשלה הנ"ל.

החטיבה להתיישבות תפעיל את תקציב החלטת הממשלה בעיקרו בביצוע ע"י החטיבה ובחלקו באמצעות תמיכה שתועבר למועצות.

בהפעלת החטיבה להתיישבות, המשרד יפעל בהתאם להחלטת ממשלה 1998 מיום 9.10.2016 והחלטת ממשלה 1628 מיום 31.3.2024. בהתאם, ביום 11.8.2025 עודכנה תכנית העבודה של החטיבה להתיישבות ומימוש החלטת הממשלה באמצעות החטיבה להתיישבות עוגן במסגרתה.

תנאי נוהל פעולה זה נקבעו בהסכמה עם מטה היישוב "תנופה לצפון", נציג פורום קו העימות, אגף תקציבים והחשב הכללי במשרד האוצר.



א. מטרת התמיכה

יצירת פתרון דיור מיידי עבור קליטת משפחות חדשות ביישובים צמודי הגדר במרחב הכפרי, על מנת שיוכלו להתגורר בהם לפני ובמהלך בניית בית הקבע שלהם ביישוב באחת מהחלופות הבאות המפורטות בהמשך והכל בהתאם לדיני התכנון והבנייה, במטרה להאיץ את הצמיחה הדמוגרפית ביישובים צמודי הגדר על ידי מתן אפשרות לקליטה של מתיישבים חדשים שיחזקו את הבסיס החברתי והכלכלי של יישובים אלו.

ב. התוצרים המצופים

- הקמת מתחמי מגורים זמניים על ידי המשרד וביצוע תשתיות תומכות ופעולות נלוות ותכנוניות נדרשות, לרבות רכישה, הצבה, ניהול ותחזוקה של עד 15 מבנים ארעיים לכל יישוב, אשר יוצבו בתחום היישוב. תוך חתירה לסיום הקמתם עד קיץ תשפ"ו, בכפוף להסדרת ההקלות התכנוניות וההיתרים הנדרשים.
- השמשה של מבנים קיימים כדי שישמשו למגורים בבעלות היישוב או המועצה האזורית של עד 20 מבנים ארעיים לכל יישוב.

2. הגדרות

- "החטיבה" – החטיבה להתיישבות;
- "המשרד" – משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות;
- "המרחב" – מרחב צפון של החטיבה להתיישבות;
- "יישוב צמוד גדר במרחב הכפרי" – כהגדרתו בהחלטת הממשלה, וכל עדכון שיבוא להחלטה זו, וכמפורט בנספח 7 לנוהל פעולה זה.
- "מתחם דיור זמני" – מתחם ביישוב צמוד גדר במרחב הכפרי המיועד למגורים זמניים של מתיישבים חדשים בטרם יקלטו ביישוב הקבע, שעומד באחת החלופות המפורטות בסעיף 6ד לנוהל פעולה זה. יובהר, כי ניתן להקים ביישוב יותר ממתחם דיור זמני אחד ובלבד שהוא עומד במגבלת המבנים המקסימלית המפורטת בהחלטת הממשלה ומשוקפת בסעיף 6ד לנוהל.

- "פעולות בתחום הקמת או שיפוץ מתחם דיור זמני" שיוכרו לפי נוהל פעולה זה:

(1) **תכנון** – לרבות: מדידות, הוצאת היתר בנייה, שינוי תב"ע, שימוש חורג, פטור מהיתר, ניהול תכנון, יעוץ, סקרי קרקע, ניהול ופיקוח, בדיקות קרקע, מחקרים, תכנון סטטוטורי ותכנון מפורט וכן תכנון לביצוע של הקמה או שיפוץ/שיקום תשתיות ציבוריות למבני מגורים. לרבות תכנון של שיפוץ מבני מגורים הקיימים כיום ביישוב. וכן פעולות נוספות מתחום התכנון, ככל שידרשו על מנת להביא לביצוע והשלמת התכנון עבור מתחם הדיור הזמני



(2) **רכישה** - רכישת מבנים יבילים חדשים למגורים, לצורך הצבתם במתחם הדיור הזמני בהתאם לנוהל זה.

(3) **ביצוע תשתיות עבור ובמסגרת המחנה הזמני** – הכוללות בין היתר את העבודות הבאות:

- עבודות תשתית להצבה וביסוס המבנים.
- עבודות הכשרת קרקע, עבודות פיתוח סביבתי, דרכים, שבילים ושיקום תשתיות קיימות לצורך הצבת המבנים ודרכי הגישה אליהם.
- עבודות תשתיות מים, חשמל, תקשורת, ביוב, ניקוז, בטיחות, ועבודות תשתית עבור מרכיבי ביטחון (ניתן לבצע מרכיבי ביטחון שהצורך בהם נבע מהקמת המחנה הזמני ובלבד שהיא כרוכה גם בעבודות תשתית).
- הצבה וחיבור המבנים לתשתיות.

(4) **השמשה ושיפוץ מבנים** - השמשה ושיפוץ מבנים קיימים ביישוב, לרבות השמשת תשתיות צמודות פיזית למבנים והמשמשות אותם באופן ישיר וכולל שיפוץ מרחב מוגן קיים הצמוד למבנה או בנייה של מרחב מוגן חדש צמוד למבנה.

(5) **פעולות נלוות בביצוע החטיבה להתיישבות להקמת האתרים ולקליטת משפחות** הקמה והפעלת מרכז מידע, אתר אינטרנט ייעודי המיועד למתן מידע על מתחם המגורים הזמני וקליטת המשפחות החדשות, פעולות שיווק ופרסום והפקת חומר כאמור לרבות ימי חשיפה וסיורים המיועדים להכרת האזור, פרויקטור לקידום הקליטה. סכום זה לא יעלה על 3 מלש"ח. סעיף זה לא להגשה בקול קורא.

(6) **פינוי, הובלה, הצבה, ביסוס ושיפוץ מבנים שישונעו כאמור** – פינוי והובלה של מבנים יבילים שבניהול החטיבה (לרבות: ניתוק המבנים מתשתיות, יצירת דרכי גישה למבנים, העמסתם והשבת השטח לקדמותו), הצבתם וביסוסם במחנה הזמני, בכפוף לקיום היתר שינוע (ככל שנדרש) וכל היתר נוסף שנדרש בהתאם לדין, שיפוץ מבנים שישונעו כאמור. אופציה זו מהווה חריג ונדרשת לאישור פרטני של מנהלת תנופה, האוצר וועדת התמיכות של החטיבה.

3. תקציב ותוקף הנוהל

- א. הנוהל יהיה תקף החל ממועד אישור ועדת התמיכות ועד ליום 31.12.2026.
- ב. היקף התקציב – סך התקציב שהועמד לטובת הקמת מתחמי הדיור הזמניים בהחלטה 3264 הוא 304 מלש"ח, מתוכם יוקצה 200 מיליון ₪ מתקציב שנת 2025 מתוכם כ-197 מיליון ₪ תמיכה עבור מתחמי דיור זמני, ועוד 3 מיליון ₪ בביצוע פעולות הנכללות בנוהל



פעולה זה ומבוצעות ע"י החטיבה ברמה על-אזורית/על-מועצתית עפ"י סעיף 2 (5) לעיל. ועוד 104 מיליון ₪ מתקציב שנת 2026. ועדת התמיכות תתייחס באופן מובחן בהחלטותיה לתקציב של 2025 ו-2026.

- ג. החטיבה להתיישבות תפעיל את תקציב החלטת הממשלה בעיקרו המכריע בביצוע ע"י החטיבה ובחלקו באמצעות תמיכה שתועבר למועצות.
- ד. היה ותקציב זה ישתנה (יגדל או יפחת), ועדת התמיכות תהיה רשאית להתאים את מספר הבקשות המאושרות להיקף התקציבי המעודכן, וזאת בהתאם לקריטריונים המפורטים בנזהל זה או בהתאם לכלל שוויוני וענייני אחר שייקבע על ידי הוועדה.
- ה. קול קורא זה מפורסם כאשר טרם נחתם הסכם שנתי לשנת 2025 בין מדינת ישראל, באמצעות המשרד, ובין ההסתדרות הציונית-החטיבה להתיישבות. על כן, אין בפרסום קול קורא זה כדי לחייב את החטיבה כלפי הגופים המבקשים תמיכה. ועדת התמיכות לא תקבל כל החלטה בדבר חלוקת התמיכה עד לחתימה על הסכם שנתי בין המשרד לבין ההסתדרות הציונית לשנת 2025 או 2026.

4. ועדת תמיכות

- א. הרכב ועדת התמיכות בהתאם להחלטת הממשלה הוא :
 - מנכ"ל החטיבה להתיישבות או מי מטעמו - יו"ר הוועדה.
 - נציג/ה מקצועי/ת מטעם החטיבה להתיישבות.
 - נציג/ה של משרד ההתיישבות.
 - חשבת החטיבה להתיישבות.
 - היועצת המשפטית של משרד ההתיישבות או נציג/ה מטעמה.
- ב. רק בקשות שעמדו בתנאי הסף יובאו לדיון בוועדת התמיכות. בקשה שלא עמדה בתנאי הסף תידחה ולא תובא לדיון בוועדה.
- ג. המבקשים רשאים להסתייע בנציגי המרחב של החטיבה להתיישבות, לצורך טיוב הבקשות, אם כי יובהר שאין בכך כדי להפחית מהאחריות הישירה של המועצה להגשת הבקשה באופן מלא ותקין. אין בסיוע של נציגי המרחב בכדי לחייב את החטיבה באופן הניקוד שיינתן בפועל מבחינת הבקשה.
- ד. הבקשות המובאות לדיון בוועדת התמיכות, ירוכזו על ידי מרחב צפון לקראת המועד האחרון להגשת בקשות לפי נוהל התמיכה, ויוצגו על ידי נציג המרחב בישיבת הוועדה.
- ה. סך כל התמיכות עבור הבקשות שתאושרנה לא יעלה על התקציב המאושר. הוועדה רשאית לאשר סכום נמוך מהסכום המבוקש, בהתאם לנימוקים שיפורטו בהחלטתה.



מטה היישום "תנופה לצפון"



**משרד ההתיישבות
והמשימות הלאומיות**



- ו. בעת קביעת סכום התמיכה, הוועדה תיקח בחשבון, בין היתר, את התמיכה הכספית שניתנת למבקש עבור הפעילות מושא בקשתו ממקורות אחרים, ממשלתיים ושאינם ממשלתיים.
- ז. אם מנתוני הבקשה יעלה, כי מושא התמיכה נתמך גם על ידי משרד ממשלתי אחר, ועדת התמיכות תהיה רשאית לפנות, לפני חתימת הסכם התמיכה למשרד הממשלתי הנוסף שתומך בפרויקט מושא בקשת התמיכה, על מנת לעדכן אותו בדבר הבקשה של הרשות לתמיכה נוספת מהחטיבה עפ"י נוהל זה, ועל מנת לקבל עמדתו ביחס לבקשה זו.
- ח. המועצה המבקשת תמיכה לפי נוהל זה תידרש להתחייב לדווח, במהלך ביצוע הפרויקט מושא התמיכה, ואף ולאחר קבלת התמיכה, אם השתנו מקורות המימון שלה לפרויקט שאושרה לגביו תמיכה. ועדת התמיכות רשאית לשנות מהחלטתה באשר לגובה התמיכה, כולה או חלקה, או להשהות את החלטתה, אם לשינוי במקורות התקציב עשויה הייתה להיות השפעה על החלטתה של ועדת התמיכות, כאמור בסעיפים קטנים ז'-ח' לעיל.
- ט. ועדת התמיכות תהא רשאית לשנות מהחלטתה באשר למושא בקשת התמיכה המוגשת וזאת כתוצאה משינויים בלתי צפויים שאירעו לאחר הגשת הבקשה, לרבות שינוי תקציבי הנובע ממקורות המימון, ובלבד שלא יהיה שינוי במהות הבקשה ובכפוף להסבר בכתב שיועבר מראש מאת המועצה והגורם המקצועי הרלבנטי בחטיבה. לא יאושרו שינויים אשר כבר נעשו בפועל.
- י. ועדת התמיכות תערוך פרוטוקול המשקף את הדיון שהתקיים בפניה. הפרוטוקול יישלח למבקשים בהודעה של המרחב הרלוונטי ויפורסם באתר החטיבה להתיישבות. ההודעה תכלול הערה שאין לראות בה כל התחייבות כספית.
- יא. בהתאם להחלטת הוועדה ובכפוף לסעיף 3 שלעיל, תונפק התחייבות חתומה ע"י שני מורשה חתימה בחטיבה, ממערכת המרכב"ה.
- יב. למען הסר ספק, לא תוכרנה הוצאות עבור השקעות שבוצעו לפני מועד אישור ועדת התמיכות.

5. הגורמים הזכאים ותחום פעולה גיאוגרפי

מועצות אשר בתחום שיפוטן "יישוב צמוד גדר במרחב הכפרי".

6. אופן הגשת בקשת התמיכה

- א. יש להגיש את הבקשה למרחב צפון עד ליום 15.01.2026 בשעה 14:00, לכתובות המפורטות להלן. עד תאריך זה ניתן להתייעץ ולהיעזר במרחב:



שם היחידה	כתובת לפניות	כתובת דוא"ל
מטה	יואב אריאל	yoava@wzo.org.il
מרחב צפון	אנה מוסקוביץ	annam@wzo.org.il
מרחב צפון	אילה בכר	ayalab@wzo.org.il

- ב. ועדת התמיכות תהיה רשאית להחליט על מועדי הגשה נוספים, בהתאם לנסיבות העניין.
- ג. על מועצה להגיש בקשת תמיכה נפרדת עבור כל פעולה מתוך הפעולות הנתמכות לפי נוהל זה (בהתאם לטבלת החלופות בסעיף 6ה) וכן עבור כל יישוב בנפרד, על גבי נספח 3
- ד. בשלב א' – תחליט ועדת התמיכות על חלוקת התקציב שהוקצה בשנת 2025 (200 מיליון ₪). לאחר שיאושר תקציב המדינה לשנת 2026 וייחתם הסכם שנתי בין מדינת ישראל להסתדרות הציונית העולמית-החטיבה להתיישבות לשנת 2026 – תחליט ועדת התמיכות לגבי חלוקת התקציב המיועד להקצאה לשנת 2026 (כלומר, 104 מיליון ₪). יתר השלבים מפורטים בסעיף 8.

ה. טבלת החלופות:

חלופה 1: הקמת מתחמי מגורים זמניים - עד 15 מבנים למתחם				
פעולות מדידה, תכנון ותשתיות – ביצוע מלא ע"י החטיבה להתיישבות				
מס' חלופה	הפעולה המבוקשת	בעלות על המבנים	אופן ושיעור ההשתתפות	תנאים מצטברים לחלופה
1(א)	אספקת מבנים (כולל ממ"ד) וניהול ופיקוח	מדינת ישראל	ביצוע מלא ע"י החטיבה	א. לפחות 10 מבנים ביישוב במתחם מגורים זמני אחד או שניים לכל היותר; ב. לפחות 6 מבנים במתחם אחד, ככל ויש יותר ממתחם אחד ביישוב; ג. לכל היותר עד 15 מבנים ליישוב; ד. גודל המבנה כ-80 מ"ר ה. בגין המבנים שיוצבו ישולם לחטיבה שכר דירה ריאלי כפי שייקבע ע"י השמאי הממשלתי. משרד ההתיישבות ימשיך לנסות ולקדם הפחתה של שכר הדירה מול הגורמים המוסמכים. במקרה של שינוי בשיעור גביית



שכר הדירה כאמור, הוא יפורסם לידיעת כלל הגורמים הרלוונטיים ו. כל המבנים יכללו ממ"ד תקני. ז. המבנים יהיו מבנים טרומיים עם מעטפת בטון או מבנים יבילים. ככלל, רק מבנים אשר ימוקמו במפנה צפוני (חזית ללבנון) יהיו מבנים טרומיים עם מעטפת בטון. שאר המבנים יהיו מבנים יבילים. מכל מקום, כל בקשה של מועצה למבנים טרומיים תידון פרטנית ע"י ועדת התמיכות. ח. המועצה והיישוב יתחייבו לא לפנות ולא לדרוש ממדינת ישראל פינוי מבנים יבילים לפחות 10 שנים מיום הצבתם ומבנים טרומיים עם מעטפת בטון - לפחות 15 שנים מיום הצבתם. ט. <u>רכישת מבנים מהחטיבה</u> – ככל שהיישוב יבקש לרכוש את כל המבנים במתחם שנרכשו ע"י החטיבה לאחר שנת בדק ולא יותר משנתיים מתום שנת הבדק - תבוצע הסבת התקשרות והעברת הבעלות תעבור יחד עם אישור המסירה למבנים בכפוף לכך שהמועצה/יישוב יעבירו לחטיבה/משרד האוצר סך של 51% מעלות המבנים. המבנים ימכרו במצב הנוכחי (as is). מובהר, כי כלל התנאים שיחולו על הרכישה כאמור מפורטים בנספח 13.				
--	--	--	--	--



מטה היישום "תנופה לצפון"



מס' חלופה	הפעולה המבוקשת	בעלות על המבנים	אופן ושיעור ההשתתפות	תנאים מצטברים לחלופה
1(ב)	אספקת מבנים (כולל מ"מ"ד) וניהול ופיקוח	מועצה/ יישוב	רכישת מבנים ע"י המועצה/ יישוב, השתתפות החטיבה עד 49% מעלות הרכישה, ולא יותר מ- 350,000 ₪ למבנה.	א. לפחות 10 מבנים ביישוב במתחם מגורים זמני אחד או שניים לכל היותר; ב. לפחות 6 מבנים במתחם אחד, ככל ויש יותר ממתחם אחד ביישוב; ג. לכל היותר עד 15 מבנים ליישוב; ד. כל המבנים יכללו מ"מ"ד תקני. ה. המבנים יהיו מבנים טרומיים עם מעטפת בטון או מבנים יבילים. ו. בגין המבנים שיוצבו יוכל היישוב לגבות סכום שלא יעלה על שכר דירה ריאלי כפי שייקבע ע"י השמאי הממשלתי. (משרד ההתיישבות ימשיך לנסות ולקדם הפחתה של שכר הדירה מול הגורמים המוסמכים. במקרה של שינוי בשיעור גביית שכר הדירה כאמור, הוא יפורסם לידיעת כלל הגורמים הרלוונטיים) ז. המועצה והיישוב יתחייבו כי המבנים כאמור ישמשו עבור מתחמי הדיור הזמניים לתקופה של 10 שנים לפחות. ח. המועצה והיישוב יתחייבו על כך שהובהר להם כי לא יהיו זכאים לביצוע או מימון ממדינת ישראל עבור פינוי המבנים, גם לא בתום 10 השנים בהם הם שימשו עבור מתחם הדיור הזמני. ט. לא תינתן תוספת מעבר לסכומים אלו גם עבור ניהול ופיקוח. *למען הסר ספק, בחלופה זו פעולות מדידה, תכנון ותשתיות בביצוע מלא ע"י החטיבה להתיישבות
באותו יישוב לא ניתן לבצע יותר מחלופה אחת של סעיף 1 (כלומר, או שבחורים בחלופה 1(א) לגבי כל המבנים או שבחורים בחלופה 1(ב) לכל המבנים				



חלופה 2: תמיכה בהשמה (שיפוץ) של מבנים קיימים ובעלות הישוב, עד 20 מבנים ביישוב.				
מס' חלופה	הפעולה המבוקשת	בעלות על המבנים	אופן ושיעור ההשתתפות	תנאים מצטברים לחלופה
2	שיפוץ מבנים קיימים בתוך היישוב, לרבות ניהול ופיקוח	מועצה/יישוב	ביצוע מלא ע"י המועצה/יישוב	א. בשלב ראשון תאושר לכל יישוב השמה של עד 15 מבנים ; ב. ליישוב שיבצע רק השמה של מבנים (ללא רכישה של מבנים חדשים) – יהיה ניתן בשלב שני להיתמך בגין עד עוד 5 מבנים (כלומר, סה"כ עד 20 מבנים ביישוב). מימוש השלב השני הוא בכפוף למגבלת התקציב. ג. השמה/שיפוץ אפשריים רק ביחס למבנים המתאימים למגורי משפחה (לא פחות מ- 70 מ"ר ליחידה) ו/או תוספת או שיפוץ ממ"ד למבנה קיים ד. השמה/שיפוץ של כל יחידה תיתמך עד עלות של 300,000 ₪ לשיפוץ המבנה ועוד עד 100,000 ₪ לתשתיות הצמודות למבנה (יובהר כי גם עלויות מדידה ותכנון נכללות בהגדרת תשתיות לנושא זה). ה. סכומים אלו כוללים בתוכם ניהול ופיקוח.
חלופה 3: שילוב בין חלופות 1 ו-2				
מס' חלופה	הפעולה המבוקשת	בעלות על המבנים	אופן ושיעור ההשתתפות	תנאים מצטברים לחלופה
3 (א)	אספקת מבנים (כולל ממ"ד) וניהול ופיקוח + שיפוץ מבנים קיימים בתוך היישוב			שילוב בין חלופה 1 (א) לחלופה 2 – ובלבד שבכל מתחם דיור זמני יהיו לפחות 6 מבנים ובכל מקרה לא יותר מ- 15 יחידות דיור ליישוב. לגבי כל חלופה 1 (א), (2) - יחולו התנאים כפי שמפורט לעיל.



שילוב בין חלופה 1(ב) לחלופה 2 – ובלבד שבכל מתחם דיור זמני יהיו לפחות 6 מבנים ובכל מקרה לא יותר מ- 15 יחידות דיור ליישוב. לגבי כל חלופה 1(ב), 2 - יחולו התנאים כפי שמפורט לעיל.			3(ב)
---	--	--	------

- ו. במסגרת הבקשה על המועצה לציין לגבי החלופה אותה היא מבקשת (בהתאם לטבלה לעיל).
- יובהר, כי בחירת החלופה תתבצע בשיתוף פעולה מלא בין החטיבה, המועצה והיישוב.
- ז. מועצה המבקשת לקבל תמיכה לפי נוהל זה, תגיש את בקשתה בכל האפיקים הבאים:
 - (1) תזין את הבקשה דרך פורטל התמיכות האינטרנטי של מרכב"ה על פי מספר הקול הקורא המתאים לבקשה. חובה לחתום על גבי המסמכים באמצעות תוכנת החתימה הדיגיטלית www.gov.il/firstgov/smartcard.
 - (2) תשלח את כל מסמכי הבקשה ונספחיה לכתובת הדואר האלקטרוני במשרדי המרחב.
- ח. הבקשה לתמיכה תהיה חתומה בידי מורשי חתימה של המועצה.
- ט. בקשה שתוגש לאחר מועד הגשת הבקשות כפי שנקבע בסעיף זה - אם קיימות נסיבות מיוחדות המצדיקות דיון בבקשה, ואין מניעה למתן התמיכה מבחינה תקציבית, מוסמכת חשבת החטיבה לאשר דיון בבקשת התמיכה שהוגשה באיחור. כל האמור בסעיף 6 זה הוא בכפוף לסעיף 9 שלהלן.

7. תנאי סף ומסמכים שחובה לצרף לבקשה

א. תנאי הסף ומסמכים הנדרשים לקבלת התמיכה

בקשה שאינה עומדת בכל תנאי הסף - תיפסל על הסף על ידי ועדת התמיכות ולא תידון לגופה. על בקשת התמיכה לעמוד בכל תנאי הסף הבאים:

- (1) על הבקשה לעמוד בדרישות סעיף 5 לנוהל ("גורמים זכאים ותחום פעולה גיאוגרפי").
- (2) הבקשה עומדת בהגדרת תכולת הנוהל כפי שהיא מוגדרת בסעיף 12 לנוהל זה.
- (3) רכיבי הבקשה לא נתמכים על ידי משרד ממשלתי אחר באופן שעשוי להוביל לכפל תמיכות.
- (4) למבקש התמיכה או ליישוב קיימת זיקה לקרקע מושא הבקשה.



- (5) השטח המיועד נמצא בתב"ע בתוקף.
- (6) הגשת נספח 3 – טופס הגשה מקצועי הכולל את בחירת החלופה הרצויה ותכנית העבודה וחתום על ידי מורשי החתימה של האגודה בעלת הזכויות על הקרקע לפרויקט הקמת מתחם המגורים הזמני. ובכלל זאת: פירוט של כל התמיכות שאושרו למבקש התמיכה, בקשות לתמיכה שהגיש ושטרם אושרו לו, או בקשות שבכוונתו להגיש למשרד/י ממשלה אחר/ים, בכסף או בשווה כסף, בגין הפעילות שעבורה הוא מבקש את התמיכה לפי נוהל זה. בפירוט זה יכללו גם סכום התמיכה ופרטי הגורם המממן/שאליו הופנתה בקשת התמיכה; כמו כן, יש לפרט מקורות מימון צפויים נוספים עבור הפעולות מושא הבקשה, הן ודאיים והן כאלה שעדיין אינם ודאיים.
- (7) **נספח 12 -** כתב התחייבות התואם לחלופה שנבחרה חתום ע"י מורשי החתימה של האגודה בעלת הזכויות על הקרקע לפרויקט הקמת מתחם המגורים הזמני ואישור אסיפת החברים המאשרת את החלופה אותה בחר ועד האגודה לביצוע הפרויקט.
- (8) בפרויקט של השמשה (שיפוץ) בביצוע מועצה/יישוב – יש להגיש בנוסף לסעיפים לעיל את כל המסמכים הבאים:
- (א) אומדן עלויות המאושר על ידי מהנדס.
- (ב) סימון של תחום הבקשה על גבי תצ"א עם רקע תב"ע וכן ציון מספר גוש, חלקה ומגרש שבו נמצא תחום הבקשה.
- ב. מסמכים נוספים הנדרשים להגשה ע"י המועצה**
- (1) **טופס מרכב"ה 149.**
 - (2) **טופס מרכב"ה 150.**
 - (3) **טופס בקשה להעברת כספים** על גבי נספח 2 לנוהל זה.
 - (4) **קיומו של היתר/פטור מהיתר** לצורך התשתיות וכן לצורך המבנים שיוצבו.
 - (5) **נספח 4 –** אישור קיום ביטוחים (חבות מעבידים וצד ג') חתום ע"י מורשי החתימה של המועצה. וככל והביצוע יהיה על ידי המועצה, יועבר גם אישור קיום ביטוחים לעבודות קבלניות.
 - (6) **חתימה בר"ת של מורשי החתימה של היישוב** לגבי הסכם השכירות במבנים אשר בבעלות המדינה.
 - (7) **כתב מינוי של צוות היגוי לכל יישוב –** שיכלול נציגי יישוב, נציג מועצה ונציג חטיבה אשר ילווה את הפרויקט באופן תדיר וצמוד.



- (8) כתב מינוי של צוות היכרות וקליטה לכל יישוב - לגיוס וליווי המשפחות הנקלטות, שיכלול נציגי יישוב, נציג מועצה ונציג חטיבה.
- (9) חתימה מורשי החתימה של היישוב על מסמך הנחיות אכלוס.
- (10) מסמך תנאים כלליים חתום ע"י מורשי החתימה של המועצה.
- (11) הוועדה ו/או צוות הבדיקה מטעמה יהיו רשאים לדרוש מהמועצה כל מסמך נוסף הנדרש לשם בחינת הבקשה.
- (12) במקרה שהמועצה/ יישוב תבחר בחלופה מספר 1 (ב)/ 3 (ב), עליה להציג את מסמך עלות רכישת המבנים.

8. שיעור התמיכה, היקפה ומדרג הבקשות

- א. ועדת התמיכות תקבל החלטות באופן רב-שלבי:
- ב. שלב א' של ועדת התמיכות תתייחס לכל אחד מהיישובים שעמד בתנאי הסף לתקבל בהתאם לטבלת חלופות –
- (1) יישוב שבחר אחת מתתי חלופה 1, ידונו ויאשרו לגביו כל אלו:
- (א) מדידות;
- (ב) תכנון;
- (ג) ביצוע תשתיות עפ"י אומדן ראשוני שייקבע ע"י החטיבה; אומדן זה יכלול גם בצ"מ בשיעור שימליץ הגורם המקצועי ושייקבע ע"י הוועדה.
- (2) יישוב שבחר את חלופה 2 – הוועדה תדון ותאשר את גובה התמיכה בהתאם לתנאים המפורטים בטבלת החלופות.
- (3) יישוב שבחר בחלופה 3 (שהיא שילוב בין חלופה 1 ו-2) – לגבי החלק של חלופה 1 יחול הקבוע בסעיף-קטן (1) ולגבי החלק של חלופה 2 יחול הקבוע בסעיף-קטן (2).
- ג. שלב ב' של ועדת התמיכות – תדון באישור הזמנות מבנים בגין חלופות 1 ו-3 בהתאם לתכנית עבודה שתוצג לוועדה ע"י המרחב. ככל שבמועד זה טרם יאושר תקציב 2026 של החלטת הממשלה וטרם יחתם הסכם שנתי לשנת 2026 - ההחלטה השנייה תתייחס רק לתקציב 2025 ועד 10 מבנים לכל אחד מהיישובים.
- חלוקת המבנים המוכנים להצבה ליישוב מסוים – תתבצע על פי המלצה של הצוות המשותף לקליטה (חטיבה-מועצה-יישוב) לאחר שיתקבל היתר הצבת מבנים ליישוב. בהחלטתו, הצוות המשותף לקליטה, ייקח בחשבון, בין היתר, גם את אלו: בשלות



קהילתית של היישוב, מינוי רכז קהילתי לקליטת המשפחות החדשות ומספר המשפחות הצפויות להיקלט ביישוב באתר הזמני.

הצוות כאמור יעדכן את ועדת התמיכות אחת לחודשיים בכל החלטה שיקבל בעניין חלוקת המבנים.

בנסיבות שבהן יתרת התקציב מאפשרת הצבת מבנים למספר קטן יותר של יישובים מאשר סך היישובים בעלי היתר הצבת מבנים ואשר עומדים בין היתר התבחינים שלקחו בחשבון הצוותים המשותפים לקליטה – ההחלטה לשיוך המבנים ליישוב תובא לדיון והחלטה של ועדת התמיכות.

ד. שלב ג' של ועדת התמיכות – ככל שבמועד ההחלטה של שלב ב' טרם אושר תקציב 2026 של החלטת הממשלה - ההחלטה בשלב ג' תתייחס לחלוקת יתרת התקציב.

ה. ככל שיהיו מועדי הגשה נוספים שתקבע ועדת התמיכות בהתאם לסעיף 6ב, המנגנון לעיל יחול בשינויים המחוייבים.

ו. מנגנון הסטות ושינויים – כל בקשה לשינוי או הסטה ביחס להחלטה קודמת של ועדת התמיכות יובא לדיון ואישור ועדת התמיכות.

9. התחייבות תקציבית לקבלת תמיכה

א. מימוש העבודות – עדכון חדש!

(1) בעקבות שינוי בהוראת תכ"מ מס' 7.10.6 של החשב הכללי, המועצה ומי מטעמה מחוייבים לבצע עבודות הנדסיות רק באמצעות קבלן רשום ברשימת הקבלנים המוכרים של משרד האוצר.

(2) מובהר, כי החל מיום 1.1.2026 גם קיימת חובה בעמידה בהוראת התכ"מ כאמור לא רק על הקבלנים להם יש התקשרות עם המועצה/יישוב אלא גם על קבלני משנה שלהם, ככל שמדובר בהיקף עבודות (ע"י קבלן המשנה) שעולה על 18,298,000 ₪ (לא כולל מע"מ, שהם כ-21.6 מלש"ח).

(3) בנוסף, חל איסור לבצע את העבודות עם קבלן שנפסל ע"י הוועדה הבין-משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים, ושמם פורסם בהודעת "רשימת קבלנים מוכרים שלא עומדים בתנאי סעיף 11 בתקנון הוועדה הבין משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים".

ב. על המועצה לנהל בספריה חשבון תקציב בלתי רגיל נפרד לכל תמיכה בתחום תשתיות ובינוי שתאושר, בו תרשמה כל ההוצאות וכל ההכנסות השייכות לאותה תמיכה.

ג. ככלל, יהיה על המועצה לצרף לכל בקשה לקבלת תמיכה בתחום תשתיות ובינוי, **טרום תשלום ראשון**, עותק מהתקציב הבלתי רגיל (תב"ר), במסגרתו תבוצע הפעילות הנתמכת



מטה היישום "תנופה לצפון"

הכלולה באותה בקשה. התב"ר יוגש לאחר אישורו על ידי מליאת המועצה וכן על ידי משרד הפנים, למעט במקרים מיוחדים, בהינתן אישור חשבת החטיבה. מובהר, כי בפרוייקטים בביצוע עצמי לא נדרש תב"ר.

ד. בגין בקשות תמיכה שאושרו על ידי ועדת התמיכות ובכפוף לסעיף 3 לעיל, יחתמו מורשי החתימה של החטיבה על התחייבות תקציבית במערכת מרכז"ה. ההתחייבות תפרט את סכום התמיכה שאושר בוועדה, שיעורה באחוזים (%), תוקפה וכל מידע תקציבי רלוונטי נוסף. התחייבות זו משלימה ומותנית בקיום כל תנאי נספח התנאים הכלליים על ידי המועצה.

ה. לא תוכר השקעה שבוצעה לפני מועד אישור ועדת התמיכות ושלא בהתאם לתנאים בנוהל זה ובכתב ההתחייבות.

ו. ביחס להשמשה ע"י המועצה/יישוב – לא תוקם התחייבות תקציבית עד לקבלת היתר בנייה או מסמך המעיד על פטור מהיתר חתום על ידי מהנדס; ואולם, בפרוייקט שיפוצ הדורש היתר והמבוצע ע"י המועצה, לגביו נימק מהנדס המועצה את הסיבות להיעדר יכולת המועצה לקבל את ההיתר – ועדת התמיכות תהיה רשאית, במקרים חריגים, לוותר על דרישת ההיתר כאמור או להמירו במסמך אחר, לאחר שווידאה כי הבקרה הנדרשת על פי ההוראות, הנהלים והדין אינם נפגעות.

ז. המועצה תפעל לביצוע הפעולות במסגרת התמיכה שאושרה לה, על פי כל דין, לרבות חוק חובת המכרזים.

ח. המועצה מתחייבת, כי בכל פרסום המתייחס לפעילות או פרויקט בהם החטיבה משתתפת תקציבית – יתויגו החטיבה, המשרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות ומנהלת תנופה לצפון, וכן על גבי הפרוייקט יוצב שילוט הנושא את הלוגו של החטיבה להתיישבות, של המשרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות ושל תנופה לצפון, בהתאם לנוהל החטיבה בעניין זה.

10. דו"חות ביצוע והעברת תשלום

- א. דיווח על ביצוע יוגש באמצעות פורטל התמיכות במערכת מרכז"ה לנציג המרחב במסגרת נספח 6.
- ב. הדיווח יכלול סיכום מילולי וסיכום כספי המורכב מפירוט המקורות והשימושים בחתימת המבקש, בצרף העתקי חשבוניות. הדיווח יחתם ע"י גזבר המועצה.
- ג. דיווח הביצוע יוגש למרחב, ייבדק ויומלץ לתשלום על ידי הגורם המקצועי מטעם החטיבה, בין היתר, לאחר שהמועצה הגישה לגורם המקצועי כאמור מסמכים המעידים על עמידת המועצה בדיני חובת המכרזים שחלים עליה וכן עמידה בתנאי ההיתר (הצגת טופס אישור אכלוס) במקרים חריגים ובאישור הגורם המקצועי בחטיבה ניתן לשלם עבור הפרוייקט ללא אישור אכלוס.



- ד. ההמלצה לתשלום ודו"ח הביצוע יועברו בלוויית כל המסמכים לחשבות החטיבה.
- ה. הגשת מלוא המסמכים, כאמור בסעיפים לעיל, מהווה תנאי לביצוע תשלום למועצה.
- ו. מובהר, כי מועצה לא תקבל מעבר ל-90% מסכום התמיכה שאושר לה עד להצגת הוכחה בדבר מילוי חובתה להצבת שילוט בהתאם לסעיף 10 לעיל.
- ז. המועצה תגיש לחטיבה עם השלמת הפרוייקט הנתמך דיווח מסכם על התמיכה שקיבלה בהתאם לנספח 8 במסגרתו תתייחס לשיעור המיצוי של התמיכה שאושרה, התועלת ממנו למועצה ביחס לתכנית השנתית שהוגשה עם בקשת התמיכה וחסימים בביצוע, ככל שהיו כאלו.

11. תשלום התמיכה

- א. תמיכה שתאושר על ידי ועדת התמיכות תועבר במישרין לחשבון הבנק של המועצה על ידי חשבות החטיבה, בהתאם להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי, ובכפוף לתנאים המופיעים בנוהל זה.
- ב. לא ניתן יהיה להמחות את כספי התמיכה לפי נוהל זה. אלא במקרים חריגים באישור מראש ובכתב של חשבת החטיבה, לאחר התייעצות עם הלשכה המשפטית. פעולה שנעשתה בטרם קבלת האישור – לא תידון.
- ג. מובהר, כי כאשר הוצאה מסוימת שאושרה לתשלום ע"י החשבות נעשתה ע"י יישוב – המועצה מתחייבת להעביר את מלוא התמיכה שהועברה אליה בגין רכיב זה ליישוב שביצע את ההוצאה כאמור וזאת מיד בסמוך לאחר קבלת כספי התמיכה מהחטיבה. העברה כאמור לא תיחשב כהמחאה אסורה לפי סעיף 12ב לנוהל.
- ד. מובהר כי תמיכה לפי נוהל זה מהווה מענק מותנה במסגרתו מתחייבת המועצה ליישם את מטרות התמיכה.

12. מעקב ובקרה

- א. החטיבה או מי מטעמה והמשרד או מי מטעמו יהיו רשאים לערוך ביקורת ובדיקה, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה, בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו להם, מילוי התנאים למתן התמיכה ובדבר השימוש בתמיכה שניתנה.
- ב. לשם ביצוע הפיקוח רשאים החטיבה או מי מטעמה והמשרד או מי מטעמו לדרוש מהמועצה להגיש להם דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה, ורשאים הם לשלוח מבקר או מפקח מטעמם.
- ג. בנוסף לבקרה הכספית/חשבונאית, בסמכות החטיבה להתיישבות והמשרד לבצע בקרה הנדסית על מרכיביה השונים ולרבות: אישור תוכניות, בקרת התאמת הביצוע לתוכניות, עמידה בלוחות זמנים, בקרת תקציב ובדיקת חשבונות קבלן וכל הנדרש לבקרה זו.



- ד. החטיבה תהיה רשאית לדרוש מהמועצה דיווחים נוספים בקשר לשימוש בתמיכה.
ה. החטיבה תמציא דוח לוועדת התמיכות בנוגע לסטאטוס קיום תנאי התמיכה שניתנה לכל מועצה לפי נוהל זה אחת לשנה, לקראת חודש דצמבר בכל שנה.

13. הקטנת תמיכה או ביטולה

- א. מבלי לגרוע מסמכות ועדת התמיכות לפי סעיף 4ט, ועדת התמיכות רשאית להקטין או לבטל את התמיכה, בין היתר, בהתאם כל אחד מאלו:
- (1) אם לא קיים הנתמך את כל דרישות החטיבה בקשר לביצוע הבקרה כאמור בסעיף 13 לעיל;
 - (2) אם לא קיים הנתמך את כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה, לרבות כל הנוגע לסעיף 9ה לנוהל זה;
 - (3) אם התברר כי הנתמך זכאי לקבל כספים או נכסים נוספים בגין הפעילות הנתמכת מכל מקור ממשלתי (-כפל תמיכות). סעיף זה לא יחול במקרים בהם שיעור הכספים או הנכסים כאמור לא מוביל לחריגה של 90% תמיכה בפעילות הנתמכת מסך כל המקורות הממשלתיים;
 - (4) אם התמיכה ניתנה על בסיס נתונים לא נכונים;
 - (5) אם יש לחטיבה או למשרד חשש סביר, כי הנתמך פועל שלא על פי דין.
- ב. החליטה ועדת התמיכות על הקטנת התמיכה או על ביטולה, ישיב הנתמך לחטיבה את התמיכה ששולמה לו ושהוחלט על ביטולה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי.
- ג. החטיבה תהיה רשאית לקזז מסכום התמיכה לו זכאית המועצה, חוב שלה או של ישוב עבורו הוגשה בקשת התמיכה.
- ד. יצוין, כי תשלום כספי התמיכה נעשה באמצעות מערכת התשלומים של החשכ"ל, שבמסגרתה מקוזזת המדינה חובות המעודכנים בה.
- ה. בהתקיים אחת הנסיבות המפורטות בסעיף 14א לעיל – מלבד חובת השבת הכספים, החטיבה תהיה רשאית להחליט שהמועצה גם לא תהיה זכאית לקבל תמיכה כלשהי מהחטיבה בכל נושא שלגביו תפרסם החטיבה נוהל תמיכה, במהלך חמש (5) השנים העוקבות.
- ו. ועדת התמיכות רשאית להקטין או לבטל את התמיכה או את יתרתה, אם הופחת תקציב התמיכה עקב מדיניות כלכלית.



מטה היישום "תנופה לצפון"



משרד ההתיישבות
והמשימות הלאומיות



14. קיזוז והשבה

- א. עם הגשת בקשת התמיכה, המועצה מתחייבת כי היה והתמיכה שתועבר אליה בפועל תהיה גבוהה מסכום התמיכה לו היא זכאית לפי אישור ועדת התמיכות – היא תשיב לחטיבה את הסכום ששולם לה ביתר בתוך 60 יום מיום שנודע לו הדבר.
- ב. ככל שהמועצה לא תבצע השבה כאמור וכן בכל מקרה שבו הועברה למועצה תמיכה החורגת משיעור התמיכה לו היא זכאית (לרבות במקרה של החלטה לבטל את התמיכה) – החטיבה תהיה רשאית לקזז את ההפרש מכל תשלום אחר לו זכאית המועצה מהמדינה ובכפוף לכל דין.

15. נספחים לנוהל

- א. נספח 1 - רשימת תיוג.
- ב. נספח 2 - טופס בקשה להעברת כספים.
- ג. נספח 3 - טופס הגשה מקצועי
- ד. נספח 4 – אישור קיום ביטוחים.
- ה. נספח 5 - מסמך תנאים כלליים.
- ו. נספח 6 – טופס דיווח לצורך קבלת כספי תמיכה.
- ז. נספח 7 – רשימת היישובים והמועצות צמודי גדר 0-2 ק"מ
- ח. נספח 8 - דיווח מסכם על מימוש התמיכה.
- ט. נספח 9 - הסכם שכירות עם מתיישב
- י. נספח 10 – פרוטוקול מסירת מבנה לאגודה/ מועצה/ ועד מקומי
- יא. נספח 11 – הנחיות לקליטת משפחות לשכונות הצמיחה
- יב. נספח 12 – כתב התחייבות : חלופה 1 (א)
- יג. נספח 12 – כתב התחייבות : חלופה 1 (ב)
- יד. נספח 12 – כתב התחייבות חלופה 2
- טו. נספח 12 – כתב התחייבות חלופה 3 (א)
- טז. נספח 12 – כתב התחייבות חלופה 3 (ב)
- יז. נספח 13 – תנאים לרכישת מבנים יבילים (לפי חלופה 1(א)ט לטבלת החלופות אשר בסעיף 6ה).



מטה היישום "תנופה לצפון"

החטיבה להתיישבות
בהסתדרות הציונית העולמית
מאז שנת 1968



משרד ההתיישבות
והמשימות הלאומיות



נספח 7 –

רשימת יישובים צמודי גדר במרחב הכפרי בגבול הלבנון הנכללים בהחלטת הממשלה

גליל עליון (8)	מבואות חרמון (3)	מרום הגליל (2)	מעלה יוסף (6)	מטה אשר (5)	רג'ר
ברעם	כפר יובל	אביבים	נטועה	בצת	רג'ר
יפתח	מרגליות	דוב"ב	זרעית	חניתה	
יראון	דישון		שומרה	ראש הנקרה	
מלכיה			יערה	אדמית	
מנרה			מתת	עראמשה	
מעין ברוך			שתולה		
משגב עם					
דפנה					

סה"כ : 25 יישובים