



מטה היישום "תנופה לצפון"



23.10.2025

נוהל הפעלת תקציב החלטת ממשלה מס' 3301 בנושא השלמת ההשמה של תשתיות ציבוריות מוניציפליות, מבני ציבור ושיפור פני המרחב הציבורי

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות מודיעה על האפשרות לקבל, בהתאם להוראת תכ"ם 6.2.1 והחלטת ממשלה מס' 3301 מיום 04.08.2025, תמיכות בנושא השלמת ההשמה של תשתיות ציבוריות מוניציפליות, מבני ציבור ושיפור פני המרחב הציבורי.

נוהל זה מפורסם באתר החטיבה להתיישבות: www.hityashvut.org.il

ובאתר משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות

1. רקע לתמיכה ומטרתה

א. רקע

ביום 15.12.2024 קיבלה ממשלת ישראל החלטת ממשלה מס' 2568 - החלטה לצורך הערכות לחזרתם הביתה של תושבי הצפון המפונים לביתם, עם סיום המניעה הביטחונית. בהתאם להחלטה זו, הוקצה סך של 111 מלש"ח בשנת 2024 לצורך תכנון, הערכות, הצטיידות, מיפוי, השמשה, ושיפוץ ותחזוקה של תשתיות ציבוריות מוניציפליות ושיפור פני המרחב הציבורי בצפון.

בהמשך להחלטה מס' 2568, הוחלט להעמיק את הסיוע הממשלתי להשמת תשתיות ציבוריות מוניציפליות ומבני ציבור ושיפור פני המרחב הציבורי ובהתאם התקבלה בתאריך 04.08.2025 החלטת ממשלה מס' 3301 לאחר שבוצעה עבודת מטה הנדסית למיפוי הצרכים העדכניים ולהשלמתם ברשויות המקומיות, בשיתוף עימן (להלן – "החלטת הממשלה").

משרד ההתיישבות מעוניין לממש את החלטת הממשלה באמצעות החטיבה להתיישבות ועדכן בהתאם ביום 11.8.2025 את תכנית העבודה של החטיבה לשנת 2025.

בהפעלת החטיבה להתיישבות, המשרד יפעל בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1998 מיום 9.10.2016 והחלטת ממשלה מס' 1628 מיום 31.3.2024.

ב. מטרת התמיכה

מטרת התוכנית היא לסייע לרשויות המקומיות, להעמיק ולהשמיש - את התשתיות שטרם שוקמו בעקבות החלטה מס' 2568 ועל פי עבודת המטה ההנדסית שנעשתה ע"י משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות והחטיבה, בשיתוף ותאום עם הרשויות המקומיות.



מטה היישום "תנופה לצפון"

ג. התוצרים המצופים

השלמת ביצוע תכנון, הערכות, הצטיידות, מיפוי, השמשה, ושיפוץ ותחזוקה של תשתיות ציבוריות מוניציפליות ומבני ציבור ושיפור פני המרחב הציבורי בצפון בכל המועצות האזוריות בצפון.

2. הגדרות

- א. "החטיבה" – החטיבה להתיישבות;
 - ב. "המשרד" – משרד ההתיישבות והמשימות הלאומיות;
 - ג. "מטה היישום" – מטה היישום "תנופה לצפון";
 - ד. "מועצות אזוריות בצפון" – מועצות אזוריות אלו: הגליל העליון, מבואות החרמון, מטה אשר, מעלה יוסף, מרום הגליל.
 - ה. "פעולות בתחום השמשה ושיפוץ תשתיות ציבוריות מוניציפליות מבני ציבור ושיפור פני המרחב הציבורי" – רכישת שירותים מקצועיים ופעולות בתחומים הבאים עבור תשתיות ציבוריות, מבני ציבור ושיפור פני המרחב הציבורי על פי קובץ מיפוי השיקום עליו הוסכם בין המשרד והמועצה:
- (1) תכנון תשתיות ציבוריות, מבני ציבור ושיפור פני המרחב הציבורי, ככל שנדרש תכנון לצורך יישום השלמת ההיערכות.
 - (2) הצטיידות עבור מבני ציבור (כדוגמת: מזגנים, ריהוט משרדי, ריהוט בית ספר וכדו') המהווה החלפת ציוד שהיה קיים ערב המלחמה ונפגע או יצא משימוש בשל חלוף הזמן ככל שנדרש לצורך יישום השלמת ההיערכות.
 - (3) השמשה ושיפוץ תשתיות ומבנים במרחב הציבורי (לא יינתן תקציב לפיתוח תשתיות חדשות, אלא רק לשיקום ופיתוח תשתיות קיימות):
 - (א) תשתיות, לרבות: דרכים, מים, חשמל, תקשורת, ביוב, מיזוג אוויר, עבודות פיתוח סביבתי, שיקום נופי (לרבות אנדרטה), שבילים ושיקום תשתיות וכן עבודות נגישות לפי דין בתשתיות אלו.
 - (ב) מבני ציבור קבועים או זמניים, לרבות: מרכזי שירותים אזוריים, מתקני תרבות, פנאי וספורט אזוריים, מרכזי צעירים, מרכז חוסן מועצתי, מוסדות חינוך, מבנים המהווים עוגני צמיחה, וכן עבודות נגישות לפי דין במבנים כאמור.
 - (ג) השמשת מבנים ציבוריים שניזוקו מהזנחה (חלוף הזמן ללא שימוש) - בכל הנוגע להיבטים של צביעה וניקיון וכדו'.
 - (4) ניהול פרויקט ופיקוח על ביצוע עבור הפעולות המנויות לעיל – שירותים של מנהלי פרויקטים (פרויקטורים) - כולל פיקוח וניהול הנדסי בנושאי פיתוח תשתיות ובנייה,



מטה היישום "תנופה לצפון"



ונייהול תהליכים, לרבות ניהול כולל, רב תחומי, של פרויקט, בכפוף למגבלות בעניין זה המפורטות בסעיפים 7, 8 ו-9 ד.

3. תקציב ותוקף הנוהל

תוקף הנוהל

- א. הנוהל יהיה תקף החל מיום החלטת הממשלה (15.12.2024) ועד ליום 31.12.2026. לא תוכרנה הוצאות עבור פעולות שבוצעו בתקופה החורגת מתוקף הנוהל.
- ב. לוועדת התמיכות תהיה סמכות להאריך את תקופת הנוהל זה בהתאם לצורכי המועצות.
- ג. קול קורא זה מפורסם כאשר עוד טרם הושלמו כל הליכי האישור לתקציב 2025 של החטיבה. על כן, אין בפרסום קול קורא זה כדי לחייב את החטיבה כלפי הגופים המבקשים תמיכה. בנוסף, ועדת התמיכות לא תאשר את בקשות התמיכה שהוגשו לפי קול קורא זה עד לאישור התקציב. ועדת התמיכות לא תקבל כל החלטה בדבר חלוקת התמיכה והיקפה עד לחתימה על הסכם שנתי בין המשרד לבין ההסתדרות הציונית לשנת 2025.
- ד. האחריות על ביצוע פעילות נתמכת בטרם אושרה התמיכה בוועדת התמיכות, תהיה על המועצה בלבד.

תקציב הנוהל

- ה. היקף התקציב הצפוי לצורך התמיכה בפעולות שבנוהל תמיכה זה מתקציב שנת 2025 עומד על סך 136.4 מלש"ח, כאשר התקציב המקסימלי לו זכאית כל מועצה, בכפוף לסעיף 9 ד, הוא בהתאם להחלטת הממשלה :
 - הגליל העליון – 30.6 מלש"ח ;
 - מבואות החרמון – 29.6 מלש"ח ;
 - מטה אשר – 31.8 מלש"ח ;
 - מעלה יוסף – 32.3 מלש"ח ;
 - מרום הגליל – 12.1 מלש"ח.

4. ועדת תמיכות

- א. הרכב ועדת התמיכות הוא :
 - מנכ"ל החטיבה או מי מטעמו - יו"ר הוועדה.
 - נציג מקצועי מטעם החטיבה.



מטה היישום "תנופה לצפון"

- נציג מקצועי מטעם המשרד.
 - חשבת החטיבה.
 - היועצת המשפטית של המשרד או נציג/ה מטעמה;
 - נציג מטה היישום.
- ב. בקשת מועצה לקבלת תקציב בהתאם להחלטת הממשלה תוגש לחטיבה בצירוף קובץ מיפוי השיקום עליו הוסכם בין המשרד והמועצה ותידון ע"י ועדת התמיכות.
- ג. הבקשות המובאות לדיון בוועדת התמיכות ירוכזו על ידי מרחב צפון, כדי לאפשר השלמות וטיוב חומרי הבקשות, אם כי יובהר שאין בכך כדי להפחית מהאחריות הישירה של מגיש הבקשה להגשת הבקשה במועד ובאופן מלא ותקין.
- ד. ועדת התמיכות תערוך פרוטוקול המשקף את הדיון שהתקיים בפניה. הפרוטוקול יישלח למבקשים באמצעות הודעה של מרחב צפון ופורסם באתר החטיבה להתיישבות, אך יובהר כי אין לראות בהודעה כל התחייבות כספית.

5. הגורמים הזכאים

מועצות אזוריות בצפון כהגדרתן בסעיף 2ד לעיל.

6. אופן הגשת בקשה לתקציב

- א. יש להגיש את הבקשה למרחב צפון עד ליום **16.11.2025 בשעה 14:00**, טרם הגשת הבקשה ניתן להיוועץ עם נציגי החטיבה במרחב צפון:

שם	כתובת דוא"ל
אנה מוסקוביץ'	annam@wzo.org.il
איילה בכר	ayalab@wzo.org.il

- ב. נדרש להגיש בקשת תמיכה נפרדת עבור כל פעולה מתוך הפעולות וכן עבור כל יישוב בנפרד (על פי תכנית העבודה שאושרה).
- ג. יש להגיש את הבקשה למרחב צפון בחטיבה בכל האפיקים הבאים:
- (1) הזנת הבקשה דרך פורטל התמיכות האינטרנטי של מרכז"ה על פי מספר הקול הקורא המתאים לבקשה. חובה לחתום על גבי המסמכים באמצעות תוכנת החתימה הדיגיטלית www.gov.il/firstgov/smartcard.
- (2) משלוח כל מסמכי הבקשה ונספחיה לכתובת הדואר האלקטרוני במשרדי המרחב הרלבנטי.



מטה היישום "תנופה לצפון"

- ד. מובהר כי גובה הבקשה המקסימלי של כל מועצה לא יכול לעלות על השיעור המפורט בסעיף 3 לנוהל זה.
- ה. הבקשה תהיה חתומה בידי מורשי חתימה של המועצה.
- ו. המועצה תוכל לבחור לבקש אחת מבין החלופות הבאות, ולציין זאת בבקשתה:
- חלופה א' (ברירת המחדל) - ביצוע מלא על ידי המועצה.
- חלופה ב' - ביצוע מלא על ידי החטיבה

7. תנאים לאישור קובץ מיפוי השיקום

- א. על המועצה להגיש בקשה לתמיכה ובמסגרתה לציין האם היא מבקשת לממש את התמיכה המיועדת לה בהתאם להחלטת הממשלה בעצמה ו/או באמצעות החטיבה להתיישבות.
- ב. קובץ מיפוי השיקום עליו הוסכם בין המשרד והמועצה ישלח על ידי החטיבה להתיישבות לכל מועצה בנפרד ועליו יחתמו מורשי החתימה. הקובץ יוגש יחד עם הגשת הבקשה של המועצה.
- ג. יש לפרט בנספח ההגשה את כל מקורות המימון של המועצה בכל הנוגע לרכיבים בקובץ מיפוי השיקום ובכלל זה את המימון שהמועצה זכאית מקרן הפיצויים של רשות המיסים (מס רכוש) ומשרד הביטחון.
- ד. חובה לכלול בתכנית העבודה התייחסות למנהל פרויקט שיהיה בעל ניסיון בתחום ובעל הכשרה מתאימה (מנהל עסקים/ מהנדס/ אדריכל/הנדסאי אזרחי/ הנדסאי אדריכלות/ ניהול) ליישום התכנית מטעמה. יובהר כי, המימון להעסקת מנהל הפרויקט יבוא מתוך הוצאות הניהול והפיקוח שאושרו למועצה במסגרת התכנית.
- ה. מסמכים נוספים הנדרשים למילוי/הגשה ע"י המועצה:

- (1) **טופס 149.**
- (2) **טופס 150.**
- (3) **טופס בקשה להעברת כספים** על גבי נספח 2 לנוהל זה.
- (4) נספח ביטוח חתום ע"י מורשי החתימה של המועצה.
- (5) מסמך התנאים הכלליים חתום בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המועצה.
- (6) הוועדה או צוות הבדיקה מטעמה יהיו רשאים לדרוש מהמועצה כל מסמך נוסף הנדרש לשם בחינת הבקשה.

8. חובות מנהל הפרויקט

- א. מנהל הפרויקט יהיה אחראי לתכלול את הפרויקט ולתאמו עם כלל הגורמים הרלוונטיים ביניהם, מס רכוש, משרד החינוך – מנהלת הפיתוח ומחוז צפון של משרד החינוך, המשרד המבצע, מטה היישום, חברת החשמל, תאגידי המים, משרדי ממשלה רלוונטיים, הספקים השונים, גורמי המועצה עצמה ועוד. לבחון מה רלוונטי



מטה היישום "תנופה לצפון"

- ב. אחת לחודש או לפי דרישת נציג החטיבה להתיישבות יקיים מנהל הפרויקט פגישה עם כלל הגורמים הרלוונטיים הממשלתיים בכללם נציגי החטיבה, משרד ההתיישבות ועוד.
- ג. מנהל הפרויקט יפעל בהתאם להנחיות החטיבה והמשרד, ככל שאלו נוגעות באי התאמה לכללים האמורים בהחלטה זו.

9. שיעור התקציב ושינויים בתכנית העבודה

- א. שיעור התמיכה המרבי של החטיבה לפי נוהל זה לא יעלה על 100%.
- ב. לא יתאפשר כפל מימון באופן שאותה פעולה ממומנת גם ע"י החטיבה וגם ע"י גורם אחר. בנוסף, לא יתאפשר מימון עבור פעולה מכלל מקורות מימון ממשלתיים, לרבות מהחטיבה, בהיקף העולה על 100%.
- ג. תעריפי ייעוץ של אנשי מקצוע לא יעלו על תעריפי הייעוץ בהוראת תכ"ם 8.1.1 כפי שנקבעו על ידי החשב הכללי.
- ד. תעריף ניהול ופיקוח – שיעור ניהול ופיקוח של מועצה לא יעלה על 5.3%. מובהר, כי שיעור של 0.7% בגין ניהול ופיקוח יוותר בידי החטיבה לצורך ביצוע פעולות אלו לגבי יישום החלטת הממשלה.

ה. מנגנון הסטות ושינוי בקובץ מיפוי השיקום יהיה כדלקמן:

- (1) מועצה רשאית לבצע שינויים בקובץ מיפוי השיקום בתנאי ששינוי זה אינו סותר את מטרות התמיכה, ובכפוף לכך ששינוי בין הפרוייקטים המאושרים בקובץ הוא אך ורק בתוך אותו היישוב ועד לסכום שאושר ליישוב בקובץ.
- (2) על המועצה לעדכן מראש ובכתב (בדוא"ל) את מהנדסת מרחב צפון בדבר השינוי; כל עוד לא נמצא כי יש בהסטה כדי לפגוע במטרות התמיכה וכל עוד לא נפל פגם אחר בהסטה האמורה, השינוי יאושר על ידיה. האישור לביצוע השינוי נדרש להיות מצורף לדרישת התשלום.
- (3) החטיבה תעביר עדכון זה לחשבת ולנציג המשרד.

10. התחייבות תקציבית לקבלת תמיכה (בביצוע ע"י המועצה)

א. מימוש העבודות – עדכון חדש!

- (1) בעקבות שינוי בהוראת תכ"מ מס' 7.10.6 של החשב הכללי, המועצה ומי מטעמה מחוייבים לבצע עבודות הנדסיות רק באמצעות קבלן רשום ברשימת הקבלנים המוכרים של משרד האוצר.
- (2) בנוסף, חל איסור לבצע את העבודות עם קבלן שנפסל ע"י הוועדה הבין-משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים, ושמם פורסם בהודעת "רשימת



מטה היישום "תנופה לצפון"

קבלנים מוכרים שלא עומדים בתנאי סעיף 11 בתקנון הוועדה הבין משרדית לקביעת

סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים

- ב. על המועצה לנהל בספריה חשבון תקציב בלתי רגיל נפרד לכל תמיכה בתחום תשתיות ובינוי שתאשר, בו תרשמה כל ההוצאות וכל ההכנסות השייכות לאותה תמיכה.
- ג. ככלל, יהיה על המועצה לצרף לכל בקשה לקבלת תמיכה בתחום תשתיות ובינוי, **טרם תשלום ראשון**, עותק מהתקציב הבלתי רגיל (תב"ר), במסגרתו תבוצע הפעילות הנתמכת הכלולה באותה בקשה. התב"ר יוגש לאחר אישורו על ידי מליאת המועצה וכן על ידי משרד הפנים, למעט במקרים מיוחדים, בהינתן אישור חשבת החטיבה. מובהר, כי בפרויקטים בביצוע עצמי לא נדרש תב"ר.
- ד. לאחר אישור צוות בדיקה יחתמו מורשי החתימה של החטיבה על התחייבות תקציבית במערכת מרכז"ה. ההתחייבות תפרט את סכום התמיכה שאושר בוועדה, שיעורה באחוזים (100%), תוקפה וכל מידע תקציבי רלוונטי נוסף. ההתחייבות זו משלימה ומותנית בקיום כל תנאי נספח התנאים הכלליים על ידי המועצה. מובהר, כי לא ייפתחו התחייבויות לשמירת תקציב למועצות אלא רק התחייבויות לביצוע.
- ה. **לא תוכר השקעה שבוצעה לפני מועד אישור ועדת התמיכות ושלא בהתאם לתנאים בנוהל זה ובכתב ההתחייבות.**
- ו. תוקף ההתחייבות התקציבית יהיה בהתאם לסעיף 3 לנוהל זה אך ועדת התמיכות תהיה רשאית להאריך את תוקף הנוהל/ההתחייבות התקציבית.
- ז. ככל שהמועצה תבחר בביצוע תכנית השיקום המאושרת בביצוע עצמי – עליה לפעול במסגרת קובץ מיפוי השיקום, על פי כל דין, לרבות דיני המכרזים.
- ח. המועצה מתחייבת כי בכל פרויקט יוצב שילוט הכולל גם את הלוגו של החטיבה להתיישבות, של המשרד ושל מטה היישום ויצוין כי הפעולה היא במימון/סיוע של גורמים אלו. כמו כן, בכל פרסום המתייחס למימוש תכנית השיקום – על המועצה לאזכר את כל הגופים כאמור ולציין כי הפעולה היא במימון/סיוע של גורמים אלו.

11. דו"חות ביצוע והעברת תשלום (בביצוע ע"י המועצה)

- א. דיווח על ביצוע יוגש באמצעות דוא"ל לנציג המרחב.
- ב. הדיווח יכלול סיכום מילולי וסיכום כספי המורכב מפירוט המקורות והשימושים לגבי נושאים שאושרו ע"י ועדת התמיכות, בחתימת מהנדס וגזבר המועצה, בצרוף חשבונית מס וקבלה (ולעוסק פטור-קבלה) וכן פירוט השירות שסופק; יובהר כי החשבונית צריכה להינתן מאת מבצע הפעילות הישיר.
- ג. הגורם המקצועי במרחב מטעם החטיבה, אליו הוגש דיווח הביצוע, יבדוק את הדיווח ויחליט האם יש מקום להמליץ על תשלום.



מטה היישום "תנופה לצפון"

- ד. ההמלצה לתשלום ודו"ח הביצוע יועברו לחשבות החטיבה, בליווי כל המסמכים הרלוונטיים. אישור ההוצאה והמלצה לתשלום של מהנדסת המרחב תינתן על גבי נספח 6.
- ה. המועצה תגיש לחטיבה עד 1.3.2027 דיווח מסכם על התמיכה שקיבלה בהתאם לנספח 7 במסגרתו תתייחס לשיעור המיצוי של התמיכה שאושרה, התועלת ממנו למועצה וחסמים בביצוע, ככל שהיו כאלו.
- ו. הגשת מלוא המסמכים, כאמור בסעיפים לעיל מהווה תנאי לביצוע תשלום למועצה.

12. תשלום התמיכה (בביצוע ע"י המועצה)

- א. תמיכה שתאושר על ידי ועדת התמיכות תועבר במישרין לחשבון הבנק של המועצה על ידי חשבות החטיבה בהתאם להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי ובכפוף לתנאים המופיעים בנוהל זה.
- ב. לא ניתן יהיה להמחות את כספי התמיכה לפי נוהל זה.
- ג. מובהר, כי כאשר הוצאה מסוימת שאושרה לתשלום ע"י החשבות נעשתה ע"י יישוב – המועצה מתחייבת להעביר את מלוא התמיכה שהועברה אליה בגין רכיב זה ליישוב שביצע את ההוצאה כאמור וזאת מיד בסמוך לאחר קבלת כספי התמיכה מהחטיבה. העברה כאמור לא תיחשב כהמחאה אסורה לפי סעיף 12ב לנוהל.
- ד. מובהר כי תמיכה לפי נוהל זה מהווה מענק מותנה במסגרתו מתחייבת המועצה ליישם את מטרות התמיכה.

13. מעקב ובקרה (בביצוע ע"י המועצה)

- א. המשרד, החטיבה ומטה היישום או מי מטעמם או מי מטעמו יהיו רשאים לערוך ביקורת ובדיקה, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי התמיכה, בדבר אמיתות הנתונים שנמסרו להם, מילוי התנאים למתן התמיכה ובדבר השימוש בתמיכה שניתנה.
- ב. לשם ביצוע הפיקוח רשאים החטיבה או מי מטעמה והמשרד או מי מטעמו לדרוש מהמועצה להגיש להם דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה, ורשאים הם לשלוח מבקר או מפקח מטעמם.
- ג. בנוסף לבקרה הכספית/חשבונאית, בסמכות החטיבה להתיישבות והמשרד לבצע בקרה הנדסית על מרכיבי השונים, ולרבות: אישור תכניות, בקרת התאמת הביצוע לתכניות, עמידה בלוחות זמנים, בדיקת חשבונות קבלן וכל הנדרש לבקרה זו.
- ד. החטיבה תהיה רשאית לדרוש מהמועצה דיווחים נוספים בקשר לשימוש בתמיכה.
- ה. החטיבה תמציא דוח לוועדת התמיכות בנוגע לסטאטוס קיום תנאי התמיכה שניתנה לכל מועצה לפי נוהל זה עד 1.4.2027.



מטה היישום "תנופה לצפון"

ו. לידיעה, משרד החינוך, מנהל פיתוח ואגף בטיחות ומחוז הצפון וסגן מנהלת המחוז יבצעו אף הם בקורות בהתקדמות שיפוץ מוסדות החינוך והשמשותם, לרבות ביצוע פעולות בקרת בטיחות כמתחייב בחוזר מנכ"ל בעניין זה.

14. הקטנת תמיכה או ביטולה

- א. ועדת התמיכות רשאית להקטין או לבטל את התמיכה, בין היתר, בהתאם כל אחד מאלו:
- (1) אם לא קיים הנתמך את כל דרישות החטיבה בקשר לביצוע הבקרה כאמור בסעיף 13 לעיל;
 - (2) אם לא קיים הנתמך את כל התנאים או ההתחייבויות בקשר למתן התמיכה, לרבות הצבת שילוט כמפורט בסעיף 10 ח לעיל;
 - (3) אם התברר כי הנתמך זכאי לקבל כספים או נכסים נוספים בגין הפעילות הנתמכת מכל מקור ממשלתי (-כפל תמיכות). סעיף זה לא יחול במקרים בהם שיעור הכספים או הנכסים כאמור לא מוביל לחריגה של מ- 100% תמיכה בפעילות הנתמכת מסך כל המקורות הממשלתיים;
 - (4) אם התמיכה ניתנה על בסיס נתונים לא נכונים;
 - (5) אם יש לחטיבה או למשרד חשש סביר, כי הנתמך פועל שלא על פי דין.
- ב. החליטה ועדת התמיכות על הקטנת התמיכה או על ביטולה, ישיב הנתמך לחטיבה את התמיכה ששולמה לו ושהוחלט על ביטולה, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית חשב כללי.
- ג. בהתקיים אחת הנסיבות המפורטות בסעיף 14א לעיל – מלבד חובת השבת הכספים, החטיבה תהיה רשאית להחליט שהמועצה גם לא תהיה זכאית לקבל תמיכה כלשהי מהחטיבה בכל נושא שלגביו תפרסם החטיבה נוהל תמיכה, במהלך חמש (5) השנים העוקבות.
- ד. ועדת התמיכות רשאית להקטין או לבטל את התמיכה או את יתרתה, אם הופחת תקציב התמיכה בהחלטת ממשלה מעדכנת.

15. קיזוז והשבה

- א. עם הגשת בקשת התמיכה, המועצה מתחייבת כי היא והתמיכה שתועבר אליה בפועל תהיה גבוהה מסכום התמיכה לו היא זכאית לפי אישור ועדת התמיכות או אם המועצה תידרש לבצע השבה של התמיכה (כולה או חלקה) – היא תשיב לחטיבה את הסכום ששולם לה ביתר בתוך 60 יום מיום שנודע לו הדבר.
- ב. ככל שהמועצה לא תבצע השבה כאמור וכן בכל מקרה שבו הועברה למועצה תמיכה החורגת משיעור התמיכה לו היא זכאית (לרבות במקרה של החלטה לבטל את התמיכה) – החטיבה תהיה רשאית לקזז את ההפרש מכל תשלום אחר לו זכאית המועצה מהמדינה ובכפוף לכל דין.



מטה היישום "תנופה לצפון"



16. רשימת נספחים

- א. נספח 1 - רשימת תיוג.
- ב. נספח 2 - טופס בקשה להעברת כספים באמצעות מס"ב.
- ג. נספח 3 - תכנית עבודה.
- ד. נספח 4 - נספח ביטוח.
- ה. נספח 5 – מסמך תנאים כלליים. ← להכניס היעדר תביעות
- ו. נספח 6 – טופס דיווח לצורך קבלת כספי תמיכה.
- ז. נספח 7 - דיווח מסכם על מימוש התמיכה.
- ח. נספח 8 – רשימת היישובים המפונים, בחלוקה לפי מועצות



מטה היישוב "תנופה לצפון"

נספח 8 - רשימת היישובים המפונים, בחלוקה לפי מועצות

שם המועצה	סך תמיכה מקסימלי	שם היישוב
הגליל העליון	30.6 מלש"ח	ברעם
		דן
		דפנה
		הגושרים
		יפתח
		יראון
		כפר גלעדי
		מלכיה
		מנרה
		מעיינ ברוך
		משגב עם
		סאסא
		צבעון
		שנר
מבואות החרמון	29.6 מלש"ח	בית הלל
		דישון
		יובל
		מרגליות
		רמות נפתלי
		שאר ישוב
מטה אשר	31.8 מלש"ח	אדמית
		אילון
		בצת



מטה היישום "תנופה לצפון"



חניטה		
כפר ראש הנקרה		
לימן		
מצובה		
עראמשה		
אבן מנחם		
גורן		
גורנות הגליל		
זרעית (כפר רוזנוואלד)		
יערה		
מתת		
נטועה		
שומרה		
שתולה		
אביבים		
דוב"ב		