



מכרז פומבי מס' 03/2017 הכנת עבודות תכנון סטטוטורי

**הסכם מסגרת לעבודות תכנון להכנת תכניות מתאר
ותכניות מפורטות עבור ישובים כפריים - ברמה הארצית**

בכפוף לתכניות עבודה שנתיות מאושרות של החטיבה להתיישבות

תאריך 23.10.2017



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

בקשה ליציאה למכרז פומבי – לנושא עבודות תכנון סטטוטרי

יחידה מזמינה (מרחב/חטיבה/אגף) – חטיבת תכנון שם עורך הבקשה – יואל ריבלין (חטיבת תכנון)

פירוט כללי בדבר הבקשה:

במסגרת המשימות שנכללו בתכנית העבודה המאושרת לשנת 2017 של החטיבה להתיישבות בהסתדרות הציונית העולמית (להלן: "המזמינה"), בהתבסס על החלטת הממשלה מס' 1998 מיום 9.10.2016 ועל מסמך המדיניות של שר החקלאות ופיתוח הכפר, החליטה המזמינה לפרסם מכרז בהליך פומבי למתכננים (להלן: "המכרז") לשם התקשרות בהסכם מסגרת למטרת הכנת עבודות תכנון סטטוטורי.

משימות התכנון נקבעו בתכנית העבודה של החטיבה להתיישבות לשנת 2017 לשם יישומה של **מטרה 2: להלן פעולות תכנון - להקמת מערכי התיישבות לחיזוק המרחב הכפרי בכפוף להחלטות ממשלה.**

עבודות התכנון הנגזרות ממטרה 2 תכלולנה הכנת תכניות מתאר והכנת תכניות מפורטות עבור ישובים כפריים חדשים, לשם עיבוי ישובים קיימים ולשם יצירת מערכי התיישבות כפרית – הכל בכפוף לתכנית העבודה השנתית המאושרת לשנת התקציב 2017. כמו כן, הסכם זה יכלול הפעלת עבודות תכנון, על פי תכניות עבודה שיאושרו עבור החטיבה להתיישבות לשנות תקציב הבאות, עד סוף שנת 2021.

מטרת המכרז הינה לבחור מתכננים, איתם תתקשר המזמינה מעת לעת בהסכמים פרטניים, בהתבסס על תקציב מאושר ובאישור ועדת המכרזים, בהתאם למשימות שתוטלנה על המזמינה בתכנית עבודה שנתית מאושרת.

יובהר כי התקשרויות עם הזוכים תבוצענה רק לאחר חתימה על התקשרות שנתית מכוחו של הסכם המסגרת בין משרד החקלאות ופיתוח הכפר לבין ההסתדרות הציונית העולמית.

היקף ההתקשרויות המבוקשות:

היקף ההתקשרויות במכרז זה מתבסס על תקציב שנתי לתכנון שנקבע לשנת 2017 בסכום של 3.2 מיליון ₪ ובכפוף לתקציבים נוספים שיאושרו בתכנית עבודתה של החטיבה להתיישבות מדי שנה ובכפוף להתקשרות שנתית מכוחו של ההסכם הרב שנתי (שתוקפו עד תום שנת 2021). למען הסר ספק אין בסכום הנקוב לעיל משום התחייבות מצד החטיבה להפעלתו במהלך שנת 2017.

הסכמי התכנון יופעלו בשני נושאי תכנון עיקריים: תכניות מתאר ותכניות מפורטות.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

תכניות מתאר (ראה פירוט נספח ד1)

- א. הכנת תכניות מתאר לרבות שינויים לתכניות מתאר מחוזיות, הכנת תכניות מתאר למערכי התיישבות כפרית חדשים ו/או ליישובים כפריים חדשים (בהתאם לנוהל אישורם על ידי הממשלה בהמלצת המועצה הארצית לתכנון ובניה) ו/או לשם עיבוי יישובים ואשכולות יישובים כפריים קיימים.
- ב. שירותי משרדי התכנון המציעים יכללו:
- תכנון אדריכלי ובינוי ערים (ראש צוות תכנון – מציע העבודה)
 - יועצי תכנון (כפי שידרש על ידי המזמין לכל תכנון פרטני, כחלק או באופן מלא מתוך הרשימה: תכנון גאוגרפי, חשמל תקשורת, ביוב, מים, כבישים, תנועה וניקוז, תכנון נוף, תכנון פרוגרמתי כלכלי חברתי, תכנון תיירות וחקלאות, יועץ סביבתי, הידרולוגיה)
- ג. שכ"ט המוצע להכנת תכנית מתאר יתבסס על מחירון משהב"ש מעודכן (ראה נספח ד'), כאשר התחייבויות תקציביות יאושרו לפי שלבי תכנון ואבני דרך שייקבעו על ידי המזמינה בהתאם להתקדמות העבודה.

תכניות מפורטות (ראה פירוט נספח ד2)

- א. תכניות מתאר מפורטות עבור מערכי התיישבות כפרית חדשים (לרבות מרכזי שירותים עבורם), עבור יישובים כפריים חדשים (לאחר שאושרו בממשלה בהמלצת המועצה הארצית לתכנון ובניה) או עבור עיבוי יישובים כפריים קיימים.
- ב. שירותי משרדי התכנון המציעים יכללו:
- תכנון אדריכלי ובינוי ערים (ראש צוות תכנון – מציע העבודה)
 - יועצי תכנון (כפי שידרש על ידי המזמין לכל תכנון פרטני, כחלק או באופן מלא מתוך הרשימה: תכנון גאוגרפי, חשמל תקשורת, ביוב, מים, כבישים, תנועה וניקוז, תכנון נוף, תכנון פרוגרמתי כלכלי חברתי, תכנון תיירות וחקלאות, יועץ סביבתי, הידרולוגיה)
- ג. האומדן התקציבי המוצע להכנת תכנית מפורטת יתבסס על מדדי מחירון משהב"ש, כאשר התחייבויות התקציביות יאושרו לפי שלבי תכנון ואבני דרך שייקבעו על ידי המזמינה בהתאם להתקדמות העבודה (ראה נספח ד').

תקופת התקשרות:

משך תקופת ההתקשרות יהיה 5 שנים ממועד חתימת הסכם המסגרת ע"י חשבת החטיבה להתיישבות. (כמפורט בהמשך בנספח א1 סעיף כ').

אופציה להארכת ההסכם:

תינתן למזמינה זכות ברירה להארכת התקשרות מעבר ל- 5 שנים (כמפורט בהמשך בנספח א1 סעיף כ').

ב ב ר כ ה, חטיבת תכנון – החטיבה להתיישבות



מסמכי המכרז / החוזה:

המסמכים שלהלן יהוו חלק בלתי נפרד ממכרז/חוזה זה:

- בקשה ליציאה למכרז פומבי – לנושא עבודות תכנון סטטוטורי
- נספח א' 1 תנאים כללים להשתתפות במכרז
- נספח א' 2 תנאי סף להשתתפות במכרז.
- נספח ב' טבלת ממדי בוחן מתכננים
- נספח ג' טבלת ריכוז הצעה (מדדים מקצועיים), של משרד מציע העבודה.
- נספח ד' מפרט אבני דרך ואומדני עבודת תכנון (לפי מחירון משהב"ש).
- נספח ה' הסכם מתכננים
- נספח ו' זכויות עורך המכרז (להלן "החטיבה להתיישבות")
- נספח ז' תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות
- נספח ח' הצעת הזמנת הצעות
- נספח ט' טופס הצעת המשרד.
- נספח י' אישור רו"ח/עו"ד על פרטים אודות המציע
- נספח י"א הצהרה בדבר העדר זיקה פוליטית והעדר ניגוד עניינים
- נספח י"ב התחייבות לשמירת סודיות
- נספח י"ג העדר תביעות
- נספח י"ד טופס התחייבות של ספק זוכה בגין זכייה
- נספח ט"ו אישור עריכת ביטוחים
- נספח ט"ז טופס ערבות הצעה.
- נספח י"ז טופס ערבות ביצוע פרויקט.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

מכרז פומבי לתכנון

לחטיבת תכנון – מטה החט"ל

מסמכי המכרז מנוסחים בלשון זכר יחיד אך מיועדים לשני המינים וכן לרבים לפי העניין.

הגוף המפרסם :

ההסתדרות הציונית העולמית – החטיבה להתיישבות (להלן: "החטיבה להתיישבות").

מספר מכרז :

03/17

נושא :

לעבודות תכנון להכנת תכניות מתאר ותכניות מפורטות עבור ישובים כפריים - ברמה הארצית
בכפוף לתכניות עבודה שנתיות מאושרות של החטיבה להתיישבות

תיאור העבודה :

הכנת תכניות מתאר והכנת תכניות מתאר מפורטות עבור ישובים כפריים חדשים, לשם עיבוי ישובים קיימים
ולשם יצירת מערכי התיישבות כפרית – הכל בכפוף לתכנית העבודה השנתית המאושרת לשנת התקציב
הרלוונטית.

מועד הגשה :

בתאריך **15.11.2017** בשעה **14:00** לתיבת מכרזים הנמצאת בקומת כניסה הראשית (ליד הביטחון) בבניין
המוסדות הלאומיים רחוב המלך ג'ורג' 48 ירושלים (ניתן לפנות לרחל אמסלם חדר 176 או אופרה אברהם חדר
110 או אילנה ניסים חדר 105 - להכוונה)

חומר הצעה יוגש בשתי מעטפות נפרדות (שיוכנסו למעטפה אחת) :

1. מסמכי המכרז ונספחיו, למעט הצעת המחיר.
2. הצעה המחיר (נספח ט' – טופס הצעת המשרד)



נספח א1 - תנאים כלליים נדרשים למכרז

- א. במכרז זה יבחרו משרדי תכנון, איתם תתקשר המזמינה מעת לעת, לביצוע עבודות התכנון בהתאם למה שיוטל על המזמינה בתכנית עבודה שתאושר מדי שנה בהתאם להסכם המסגרת שבין ההסתדרות הציונית ומשרד החקלאות ופיתוח הכפר, בהתבסס על החלטת הממשלה מסי 1998 מיום 9.10.2016.
- ב. משרד התכנון המציע, יכלול צוות יועצים (צוות שהינו חלק מהמשרד או במיקור חוץ), כדלקמן:
1. אדריכל מתכנן ערים (ראש צוות תכנון המועסק במשרד המציע)
 2. יועצי תכנון (כפי שיידרש על ידי המזמין לכל תכנון פרטני, כחלק או באופן מלא מתוך הרשימה: תכנון גאוגרפי, חשמל תקשורת, ביוב, מים, כבישים, תנועה וניקוז, תכנון נוף, תכנון פרוגרמתי כלכלי חברתי, תכנון תיירות וחקלאות, יועץ סביבתי, הידרולוגיה)
- ג. המציע מתחייב שאנשי הצוות לעיל יהיו בעלי ההכשרה הנדרשת והניסיון על פי תנאי הסף שמצוינים בנספח א' 2.
- ד. יובהר כי יועצים שיועסקו מעבר לנדרש במכרז זה על ידי המזמינה או גורם מטעמה במסגרת אותו פרויקט פרטני, על אף שההתקשרות עמם תתקצב בנפרד – יהיו חלק בלתי נפרד מצוות התכנון הכולל עפ"י מכרז זה.
- ה. המזמינה תהיה רשאית לפצל את הזכייה לפי מכרז זה בין מספר זכיינים (עד 6) מתוך אלה שיגישו מועמדותם במכרז זה, ותהיה רשאית לקבוע את חלוקת העבודה/פרויקטים בין הזכיינים באופן רנדומלי.
- הזכיינים ייבחרו לפי חלוקה גאוגרפית (אזור צפוני ואזור דרומי):
 1. אזור צפוני - צפונית לקו רוחב מרכז ירושלים
 2. אזור דרומי - דרומית לקו רוחב מרכז ירושלים.
 - המציעים יתנו את הצעותיהם לפי עדיפות לאזור צפוני או לאזור דרומי או לארצי (צפוני ודרומי).
 - יש לקחת בחשבון שאזורי פעילותה העיקריים של החטיבה להתיישבות הם: תחום מחוז צפון, תחום מחוז דרום ותחום מחוז יו"ש וזאת עפ"י הגדרת מחוז משרד הפנים.
 - הזכיינים יופעלו על ידי המזמינה בהחלטת ועדת המכרזים שתאשר את ההתקשרות הפרטנית לביצוע הפרויקט ותיאור אופן בחרת הזכין.
- ו. הצעת המתכננים תתייחס הצעות ל: א. תכניות מתאר, ב. תכניות מפורטות. (ראה נספח ד').
- ז. היקף ההתקשרויות במכרז זה מתבסס על תקציב שנתי לתכנון שנקבע לשנת 2017 בסכום של 3.2 מיליון ש"ח ובכפוף לתכנית עבודתה של החטיבה להתיישבות כפי שתאושר מדי שנה ובכפוף להתקשרות שנתית מכוחו של ההסכם הרב שנתי (שתוקפו עד תום שנת 2021).
- ח. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבטל ו/או לשנות את תנאי המכרז ומועדיו, כמפורט במסמכי המכרז.
- ט. למזמינה זכות הברירה להרחבת/צמצום היקף ההתקשרות או להארכת/קיצור תקופת ההתקשרות כמפורט בהסכם ההתקשרות.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

- י. למען הסר ספק אין המזמינה מתחייבת להזמין עבודות תכנון כל שהן מהזוכים. הזמנות עבודה יבוצעו בהתאם לתכנית העבודה ולמשימות שיוטלו על המזמינה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדית.
- יא. המזמינה אינה מתחייבת לבצע את כל המשימות שיוטלו עליה באמצעות הזוכה/זוכים במכרז זה.
- יב. המתכנן הזכייין יהא חייב לבצע כל עבודה, בכל מיקום של תחום המכרז, שתורה לו המזמינה בהתאם להצעתו ותנאי המכרז.
- יג. התקשרות הזוכה עם המזמין כפופה לכללים שנקבעו במסמכי המכרז ובהסכם ההתקשרות עליו חתם הזוכה מול עורך המכרז.
- יד. התקשרויות עם הזוכים תבוצענה רק לאחר חתימה על התקשרות שנתית מכוחו של הסכם המסגרת בין משרד החקלאות ופיתוח הכפר לבין ההסתדרות הציונית העולמית.
- טו. הזוכה ירכוש ביטוח המותאם לתיאור העבודה (תכנון) בהסכם ההתקשרות ויעביר אישור עריכת ביטוחים בהתאם.
- טז. לזוכה תהיה אחריות מקצועית כוללת למתן השירותים המבוקשים, כולל אחריות על נותני השירותים מטעמו (עובדים, יועצים וכו').
- יז. אמות מידה לבחירת הזוכה
- הצעות שתעמודנה במילוי תנאי הסף שבנספח א' 2 תיבחנה בהתאם למדדי הבוחן המצוינים בנספח ב' – מדדי הבוחן יבחנו על ידי צוות מקצועי שימונה על ידי וועדת מכרזים.
- יח. ניגוד עניינים
- המציע מצהיר בזאת כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת ו/או התחייבות אחרת שלו ו/או של מי מעובדיו לבין השירותים נשוא מכרז זה וכי הוא איננו תובע, את החטיבה להתיישבות. מובהר כי החטיבה להתיישבות תהיה רשאית לפסול הצעה של מציע, אשר על פי שיקול דעתה קיים לגביו חשש לניגוד עניינים.
- המציע מתחייב בזאת, כי אם ייבחר בהליך זה, הוא ימנע מכל פעולה שיש בה, במישרין / או בעקיפין, ניגוד עניינים עם מתן השירותים על פי פניה זו.
- יט. אחריות
- המציע בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל מאן דהוא.
- המציע ישפה ויפצה את החטיבה להתיישבות בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למזמין ו/או לחטיבה להתיישבות או לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה באופן רשלני.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

כ. תקופת ההתקשרות

הסכם מסגרת זה יאפשר לחתום עם הזוכים הסכמים פרטניים להכנת עבודות תכנון סטטוטורי, שיאושרו על ידי ועדת המכרזים, במשך 5 שנים החל ממועד חתימתו של חשב החטיבה להתיישבות על הסכם המסגרת.

- בכל הסכם פרטני שיחתם לביצוע עבודת תכנון סטטוטורי עם משרד התכנון הנבחר, במשך 5 השנים הנ"ל, תהיה זכות ברירה למזמין, להאריך את תקופת ההתקשרות, מעבר לתקופת ההתקשרות המקורית (מדי שנה ושנה), על פי שיקול דעת המזמין ובכפוף לאישור ועדת מכרזים.
- הזמנות עבודה לעבודות תכנון למציע הזוכה, יאושרו וייחתמו ע"י המזמינה, בהסכמים לכל פרויקט תכנון בנפרד.
- מבלי לגרוע מהאמור לעיל, החטיבה להתיישבות רשאית להביא את ההסכם לסיום מיידית מכל סיבה שהיא.

כא. הגשת הצעות

כל מפרטי המכרז בכלל זה נספחים, המסמכים ונדרשים בסעיף זה, וכלל דפי המכרז – טעונים חתימת מורשי החתימה של המציע.

הצעות שיוגשו יכללו את הפרטים כמפורט להלן:

1. כל האישורים הנדרשים בתנאי הסף.
2. תעודת רישום תאגיד או תעודת עוסק מורשה.
3. האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות תצהיר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום.
4. פירוט: ניסיון ומומחיות בהתאם לתנאי הסף.
5. כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי המכרז.
6. הצעת מחיר שתנקוב בשיעור הנחה מהמחירון (שנקבע בנספח ד').
7. חומר הצעה יוגש בשתי מעטפות נפרדות (שיוכנסו למעטפה אחת):

1. מסמכי המכרז ונספחיו, למעט הצעת המחיר.

2. הצעה המחיר (נספח ט' – טופס הצעת המשרד)

כב. תנאי תשלום- עפ"י הוראות החשב הכללי ובכפוף לנהלי החשב"ל התקפים.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

כג. הגשת ערבות על ידי ספק מהווה תנאי להגשת הצעה למכרז וחתימה על חוזה ההתקשרות, בתנאי שהוחלט על כך במשרד ופורסם במסמכי המכרז.

ישנם 2 סוגי ערבויות:

1. ערבות מכרז – ערבות המוגשת עם הגשת הצעה למכרז. בסך 20,000 ₪ עד לתאריך 20.2.2018 (ראה נספח ט"ז)

2. ערבות ביצוע – ערבות המוגשת על ידי ספק שזכה במכרז בסך עד 5% מסך עלות כל פרויקט בנפרד (ראה נספח י"ז)

כד. **קבלת מסמכי המכרז:** את מסמכי המכרז ניתן לקבל אצל **עופרה אברהם חדר 110** במשרדי החטיבה

להתיישבות, ברחוב המלך ג'ורג' 48 ירושלים בנייני המוסדות הלאומיים

בימים א' - ה' בין השעות 8:30 – 15:00.

כמו כן ניתן להוריד מאתר החט"ל – www.hityashvut.org.il

כה. את ההצעות יש להכניס לתיבת המכרזים של המזמינה המצויה בקומת הקרקע של בנין הסוכנות היהודית, רחוב המלך ג'ורג' 48, ירושלים, לא יאוחר מיום **15.11.2017 בשעה 14:00**. אין להגיש הצעות לאחר המועד הנקוב. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות לא תידון.

- הצעת המציע תוגש במעטפה חתומה היטב ללא ציון כל פרט, מלבד שם המציע.
- כל הצעה תעמוד בתוקף על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה ותחייב את המציע 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
- מציע שלא יעמוד בתנאים המפורטים לעיל ו/או המפורטים במסמכי המכרז, הצעתו תפסל ולא תובא לדיון בוועדת המכרזים.
- המציע חייב לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים במסמכי המכרז ולחתום על כל העמודים במסמכי המכרז, על כל נספחיו בחותמת התאגיד/ עוסק מורשה של המציע וחתימת מורשה החתימה. השלמת חתימת המזמינה על החוזה (**מצורף מסמך ה'**) תעשה לאחר החלטת ועדת המכרזים המאשרת כי המציע נבחר לזוכה.
- המציע, מנהליו ו/או מי שפועל או פעל מטעמו לא הורשעו וכן, כי לא תלויה ועומדת נגד מי מהם תביעה משפטית, אזרחית או פלילית.
- כמו-כן, המציע מצהיר כי הינו בעל זכויות הקניין בהצעתו, וכן, כי אין לו או למי שהמציע בשליטתו, מצב של ניגוד עניינים עם המזמינה ו/או מי מטעמה ומתחייב שלא להימצא בניגוד עניינים כזה.
- המזמין לא מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

• המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציע אשר לגביו היה ניסיון רע או כושל, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו, לפסול מציע מחמת ניגוד עניינים קיים או פוטנציאלי עם השירותים נשוא המכרז/הביצוע.

• ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר החטיבה להתיישבות בכתובת: www.hityashvut.org.il

• המציע יצרף העתק תעודת רישום התאגיד או עוסק מורשה בישראל במרשם, תקפה, לפי הוראות הדין הנוגעות לעניין.

כ. **נוהל שאלות וביורורים:** בדבר שאלות בקשר למפרטי העבודה או למכרז עצמו יש לפנות דרך דואר-אלקטרוני **עד תאריך 5.11.2017 שעה 20:00.** (מייל למשלוח שאלות - michrazim@wzo.org.il)

תשובות לשאלות אלו יענו - יענו לאותו מייל עד 8.11.2017 20:00.

כז. **בעלות על מסמכי המכרז לרבות ההצעות והשימוש בהן:**

מסמכי המכרז לרבות ההצעה הם רכושה של המזמינה. למזמינה תהא האפשרות להשתמש בהצעה ובמידע שבה לכל צורך הקשור לפעילותו.

כח. **עיון בהצעות הזכות:**

בהתאם לתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, מציעים שלא זכו, רשאים לבקש לעיין בהצעות המציע שזכה. המציע רשאי לציין מראש אילו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה לשאר המציעים. יחד עם זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני מציעים שלא זכו, כל מסמך, אשר להערכתה המקצועית אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בדרישות חוק ותקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

כט. **תוקף ההצעה:**

הצעת המציע תעמוד בתוקפה 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות (כמופיע בטבלת התאריכים). המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו במהלך תקופה זו.



נספח א' 2 - תנאי סף נדרשים למכרז

במכרז רשאים להשתתף רק מציעים שימלאו אחר כל התנאים המוקדמים ותנאי הסף כמפורט להלן ובמסמכי המכרז:

1. המציע הינו בעלים של משרד תכנון, שהוא אדריכל רשום בפנקס האדריכלים והמהנדסים עם רישיון בתוקף (יש לצרף העתק: תארים, רישיונות בתוקף ורישומים בתוקף).
2. המציע ואנשי התכנון המוצעים על ידי משרדו ביצעו ב- 10 השנים האחרונות עבודות תכנון סטטוטורי כדלקמן:
 - הכנת תכניות מתאר במרחב תכנון מקומי ואזורי (במחוז צפון, במחוז דרום ובמחוז יו"ש) – לפחות תכנית אחת בהיקף של 1,500 יח"ד ובשטח שגודלו לפחות 5,000 דונם ושאושרה על ידי מוסדות התכנון ארציים או מחוזיים.
 - עבודה מול מוסדות התכנון הארציים – לפחות תכנית אחת.
 - תכנון ישובים כפריים חדשים או הרחבות של ישובים כפריים קיימים – לפחות 2 עבודות תכנון סטטוטורי, כל אחת בהיקף של 250 יח"ד לפחות בשטח שגודלו לפחות 400 דונם ושאחת מהם אושרה על ידי מוסדות התכנון ארציים או מחוזיים.
 - יש לצרף העתקים מהמסמכים הבאים: תארים, רישיונות בתוקף ורישומים בתוקף של כל בעלי התפקידים המוצעים על ידי המזמין, בין אם הינם חלק מצוות המשרד או מתכנן על בסיס מיקור חוץ, שמועסק על ידי המציע למכרז זה.
3. המציע נדרש להוכיח יכולת ניהול צוותי תכנון כראש צוות תכנון וניסיון של לפחות 2 עבודות תכנון סטטוטורי שעסקו בנושא תכנון מחוזי וארצי, של התיישבות כפרית (ראה נספח ג')
4. המציע נדרש להעסיק לא פחות מ 4 עובדים שכירים מקצועיים שהם אדריכלים (רשום ורישוי), מתכנני ערים / גיאוגרפים (מתכננים רשומים) הכפופים למציע שהינו בעלים של משרד תכנון ושניסיונם לפחות 5 שנים של עבודה בהכנת תכניות מתאר ותכניות מפורטות במשרדי תכנון.
5. על המציע לציין רשימת העובדים העומדים בתנאי הסף + הסימוכין ואישורים המקצועיים הנדרשים (לכך)
5. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו – 1976. (יוצגו תעודות ואישורים בהתאם)

הצעות שעומדות בתנאי הסף שנקבעו בנספח א' 2 – יעברו לשלב הבחינה בהתאם לאמות

מידה ומדדי בוחן כמפורט בנספח ב'



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח ב' – אמות מידה מדדי בוחן למתכננים

מדדי הבוחן יבחנו על ידי צוות איכות שימונה על ידי ועדת מכרזים

שם המציע:	
<p>ניקוד ודירוג הבקשות יעשה ע"פ המשקלות הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20% להצעת מחיר - 10% ניהול צוותי תכנון - 70% מקצועיות והתמחות 	
<p>הצעת המחיר 20%</p> <ul style="list-style-type: none"> • ההצעה הנמוכה – תזכה ב- 100 נקודות • ההצעות האחרות תדורגנה באופן יחסי להצעה הנמוכה לפי הנוסחה: האחוז ההנחה לחלק אחוז ההנחה המכסימלי שניתן כפול 100 • הצעה שתהיה נמוכה ביותר מ-25% מממוצע סך ההצעות - תפסל 	
<p>ניסיון ניהול צוותי תכנון כראש צוות תכנון 10%</p> <p>10 עבודות תכנון ומעלה 100 נקודות בין 6 – 9 עבודות תכנון 70 נקודות בין 3 – 5 עבודות תכנון 40 נקודות</p>	
<p>מקצועיות והתמחות 70%</p> <p>מדדי בוחן (יש למנות עבודות תכנון רק באחת משתי השורות הבאות)</p>	
<p>ניסיון בהכנת תכניות מתאר ותכניות מפורטות מעבר לנדרש בתנאי הסף (תכנית מתאר ל 1,500 יח"ד ומעלה ובשטח של 5,000 דונם ומעלה; תכנית מפורטת ל-250 יח"ד ומעלה ובשטח של 400 דונם ומעלה) (15% - מתוך 70%)</p> <p>10 עבודות תכנון ומעלה 100 נקודות 6 – 9 עבודות תכנון 70 נקודות 3 – 5 עבודות תכנון 40 נקודות</p>	
<p>ניסיון בהכנת תכניות מתאר ותכניות מפורטות בהיקף גדול במיוחד (תכנית מתאר למעל 2,500 יח"ד ומעל 10,000 דונם ובהכנת תכניות מפורטות ל-500 יח"ד ומעלה ובשטח של 700 דונם ומעלה) (15% - מתוך 70%)</p> <p>6 עבודות תכנון ומעלה 100 נקודות 3 – 5 עבודות תכנון 70 נקודות 1 – 2 עבודות תכנון 30 נקודות</p>	



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

	הישגים מקצועיים בהכנת תכניות מתאר ותכניות מפורטות
1. תכניות שקבלו תוקף מול מוסדות תכנון מחוזיים 7 עבודות תכנון ומעלה 100 נקודות 3 – 6 עבודות תכנון 70 נקודות 2 עבודות תכנון 30 נקודות	(70% מתוך 7%)
2. קידום ואישור עקרוני להחלטות ממשלה והמועצה ארצית לנושא הקמת ישובים חדשים (משנת 2000) 3 עבודות תכנון ומעלה 100 נקודות 1 - 2 עבודות תכנון 60 נקודות	(70% מתוך 6%)
3. קידום ואישור עבודות מול מוסדות תכנון ארציים 8 עבודות תכנון ומעלה 100 נקודות 5 – 7 עבודות תכנון 70 נקודות 2 – 4 עבודות תכנון 40 נקודות עבודת תכנון אחת 20 נקודות	(70% מתוך 7%)
	ניסיון בהכנת עבודות מחקר אקדמאיות למודלים של תכנון התיישבותי-כפרי
<u>ביצוע עבודות</u> 7 עבודות מחקר ומעלה 100 נקודות 2 – 6 עבודות תכנון 70 נקודות 1 עבודות תכנון 30 נקודות	(70% מתוך 5%)
<u>הישגים מקצועיים</u> עבודות מחקר שהוכרו שמשמך מדיניות תכנון ופיתוח מנחה למשרדי ממשלה, מועצות אזוריות, מועצות מקומיות, מוסדות לאומיים 5 עבודות מחקר ומעלה 50 נקודות 2 – 4 עבודות מחקר 30 נקודות עבודת מחקר אחת 10 נקודות	(70% מתוך 5%)
	<u>התרשמות של צוות האיכות</u>
1. ייחודיות תכנונית (בעבודות התכנון) 50 נקודות 2. המלצות של משרדי ממשלה, מוסדות ציבור, רשויות, מוסדות לאומיים 50 נקודות	(70% מתוך 10%)



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח ג' – טבלת ריכוז הצעה (מדדים מקצועיים), של משרד התכנון המציע

שם משרד התכנון: _____

איש קשר + טלפון לבירורים: _____

ניסיון בהכנת תכניות מתאר במרחב הכפרי (תכנון גושי התיישבות כפרית)
בהיקף – של 1,500 יח"ד ומעלה ובשטח של 5,000 דונם ומעלה.
(יש לפרט בטבלה לכל עבודה בנפרד + מצגת עקרונית + איש קשר)

פירוט	נושא
	שם תכנית ומספר תכנית
	היקף תכנית (יח"ד)
	שטח תכנית (דונם)
	סטאטוס התכנית
	תקופת טיפול מ- עד (בשנים)
	מזמין העבודה + איש קשר
	פירוט אנשי או איש צוות רלוונטי
	פרטי ממליצים

ניסיון בהכנת תכניות מפורטות ליישובים כפריים חדשים, להרחבות של יישובים כפריים קיימים
בהיקף של 250 יח"ד ומעלה ובשטח של 400 דונם ומעלה.
(יש לפרט בטבלה לכל עבודה בנפרד + מצגת עקרונית + איש קשר)

פירוט	נושא
	שם תכנית ומספר תכנית
	היקף תכנית (יח"ד)
	שטח תכנית (דונם)
	סטאטוס התכנית
	תקופת טיפול מ- עד (בשנים)
	מזמין העבודה + איש קשר
	פירוט אנשי או איש צוות רלוונטי
	פרטי ממליצים



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

עבודות מחקר אקדמאיות למודלים של תכנון התיישבותי-כפרי
(יש לפרט בטבלה לכל עבודה בנפרד + איש קשר)

פירוט	נושא
	שם העבודה
	תיאור העבודה
	מזמין העבודה + איש קשר.
	משנת הגשת העבודה
	פירוט אנשי או איש צוות רלוונטי
	פרטי ממליצים

ניסיון המציע בניהול צוותי תכנון

(יש לפרט בטבלה לכל עבודה בנפרד)

פירוט	נושא
	שם תכנית ומספר תכנית
	היקף תכנית (יח"ד)
	שטח תכנית (דונם)
	סטאטוס התכנית
	תפקיד בצוות התכנון
	תקופת טיפול מ- עד (בשנים)
	מזמין העבודה
	פרטי איש קשר מטעם המזמין
	פרטי ממליצים

- על מציע העבודה לערוך את הצגת הניסיון מקצועי לפי סדר נפרד:
 - לתכניות מתאר ותכניות מפורטות
 - אזורים גיאוגרפים
 - על פי רישום טבלאות מרכזות לכלל פירוט הניסיון המקצועי
 - על פי טבלאות לכל פרויקט ופרויקט (כפי שמוצע בנספח זה)



נספח ד' – אבני דרך ואומדני עבודת התכנון

1. מודל תכנון - תכניות מתאר + נספחי תכנון נדרשים

א. התכנון יתייחס למודלים תכנוניים של תכניות למערכי התיישבות חדשים ועיבוי הקיימים, ישובים כפריים חדשים, עיבוי והרחבה של ישובים כפריים קיימים.

ב. מתווה תכנית מתאר התיישבותית כפרית יכלול 3 שלבי תכנון עיקריים:

1. הכנת תכנית המתאר כמסמך מדיניות תכנון ופיתוח (ערוך כמו מסמך תזכיר תכנוני על פי הנחיות מועצה ארצית) - שלב זה יהווה בסיס למקבלי החלטות בכלל זה המועצה ארצית.

2. הכנת תכנית כתכנית מתאר סטטוטורית.

3. הכנת התכנית כתכנית שינוי לתמ"מ.

• כמו כן, ע"פ מודל תכנון זה – תינתן אפשרות למזמין לפעול להכנת נספחי שינוי לתמ"מ שידרשו בעבור תכניות מתאר מפורטות לישובים.

ג. הזמנת העבודה תתבסס על הסכם המסגרת ותתקצב על פי שלביות. אישורי התחייבות תקציביות, יעשו על פי שלבים נדרשים, לפי שיקול דעת המזמין, לפי הייתכנות והתקדמות הפרויקט. **(בחימת ההסכם יופעל תקציב לשלבים על פי הנחיית המזמין).**

• המזמין רשאי להקטין או להגדיל את היקף העבודה.

ד. מתכננים נדרשים

• אדריכל מתכנן ערים (ראש צוות תכנון המועסק במשרד המציע)

• יועצי תכנון (כפי שיידרש על ידי המזמין לכל תכנון פרטני, כחלק או באופן מלא מתוך הרשימה:

תכנון גאוגרפי, חשמל תקשורת, ביוב ומים, כבישים ותנועה, ניקוז, תכנון נוף, תכנון פרוגרמתי

כלכלי חברתי, תכנון תיירות וחקלאות, יועץ סביבתי, הידרולוגיה)

ה. תקציבי התכנון (המתכננים הנדרשים)

• יתבסס בהתאם או על פי הנחה (לפי שיקול המציע) לתעריפי מחירון משהב"ש המעודכן.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

• **אבני דרך ושלבי תכנון -**

אבני הדרך ושלבי התכנון יתבססו על תעריף משהב"ש – ויתואמו על ידי המזמין ע"פ טבלה להלן

מס' השלב	אבני דרך	פירוט שכ"ט ע"פ שלבי העבודה
1.	תיאום נספח התכנון מול התכנית ההתיישבותית הכוללת לשם הכנתה לקראת דיון עקרוני מול מקבלי החלטות, וועדות תכנון מחוזיים וארציים	
1.1	עריכת נספח מדיניות תכנון כתזכיר תכנוני כולל כפי שנדרש ע"פ כללי מועצה הארצית בדומה להליך הקמת ישובים חדשים, לשם הכנתו לדיון עקרוני מול מקבלי החלטות והמועצה הארצית	15%
1.2	אישור התכנית מול מקבלי ההחלטות והמועצה הארצית	15%
2.	הכנת התכנית כתכנית שינוי לתמ"מ	
2.1	תאום התכנית בהתאם להחלטות במוסדות התכנון, בכללם המועצה הארצית	10%
2.2	קידום ואישור התכנית בוועדה המחוזית והמועצה הארצית	10%
3	הכנת תכנית כתכנית מתאר סטטוטורית	
3.1	הכנת התכנית כתכנית מתאר סטטוטורית	20%
3.2	הפקדה התכנית ופרסומה	10%
3.3	השלמת התכנית בהתאם שלב ההתנגדויות	10%
3.4	הכנת התכנית למתן תוקף ואישורה	10%
	סה"כ האומדן התקציבי לשלב זה	100%



2. מודל תכנון - תכניות מתאר מפורטות + נספחי תכנון נדרשים

- א. התכנון יתייחס למודלים תכנוניים של ישוב כפרי חדש או ישוב כפרי קיים לצורך עיבוי והרחבה.
- ב. **ערכים לבוחן תקציבי** – יהיו ע"פ מתווה תכנית מפורטת לישוב כפרי ויכללו 3 שלבי תכנון עיקריים:
- הכנת מסמך תכנון עקרוני למדיניות פיתוח או תזכיר תכנוני על פי הנחיות מועצה ארצית להקמת ישובים חדשים
 - הכנת תכנית שינוי לתמ"מ או נספח מתארי לאופק תכנוני
 - הכנת תכנית מפורטת
- ג. הזמנת העבודה תתבסס על **הסכם המסגרת** ותתקצב על פי שלביות. אישורי התחייבות תקציביות, יעשו על פי שלבים נדרשים, לפי שיקול דעת המזמין, לפי הייתכנות והתקדמות הפרויקט. (**בחתימת ההסכם יופעל תקציב לשלבים על פי הנחיית המזמין**).
- המזמין רשאי להקטין או להגדיל את היקף העבודה.
- ד. **מתכננים נדרשים:**
- אדריכל מתכנן ערים (ראש צוות תכנון המועסק במשרד המציע)
 - יועצי תכנון (כפי שיידרש על ידי המזמין לכל תכנון פרטני, כחלק או באופן מלא מתוך הרשימה: תכנון גאוגרפי, חשמל תקשורת, ביוב ומים, כבישים ותנועה, ניקוז, תכנון נוף, תכנון פרוגרמתי כלכלי חברתי, תכנון תיירות וחקלאות, יועץ סביבתי, הידרולוגיה)
- ה. **תקציב תכנון (מתכננים נדרשים).**
- יתבסס בהתאם או על פי הנחה (לפי שיקול המציע) לפי תעריף מחירון משהב"ש המעודכן.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

1. אבני דרך שלבי תשלום

- אבני הדרך ושלבי התכנון יתבססו על תעריף משהב"ש – ויתואמו על ידי המזמין ע"פ טבלה להלן

מס' השלב	אבני דרך	אחוז שכ"ט ע"פ שלבי העבודה
1.	שלבי תכנון עקרוני (ובכלל זה אם יידרש הכנת התכנית כתזכיר תכנוני ע"פ נוהל המועצה הארצית להקמת ישובים חדשים)	
1.1	קבלת מתווה תכנוני ועריכת חקירה מוקדמת.	10%
1.2	הכנת חלופות למיקומים אפשריים ועריכת התזכיר ניתוח תכנוני עקרוני, בכלל זה, אם גם יידרש על פי נוהל ודרישות המועצה הארצית להקמת ישובים חדשים	10%
1.3	גמר הכנת שלב התכנון העקרוני (שלב שיפוט התכנית) במוסדות התכנון בין אם יידרש שיפוט כתזכיר בולנת"ע ומועצה הארצית.	10%
2.	הכנת התכנית כתכנית שינוי לתמ"מ (במידה ויידרש)	יעשה ע"פ מסלול ותקצוב נפרד של מסלול תכנית מתאר (ראה ד1)
3.	שלב תכנון תכנית מפורטת – לשלב הפקדה	
3.1	עריכת התכנית ע"פ עקרונות התכנון המוקדם, ואם יידרש ע"פ השינוי לתמ"מ. לקראת שיפוט מתקדם של התכנית לקראת הפקדה.	20%
3.3	הגשת התכנית להפקדה	10%
3.4	פרסום התכנית להפקדה + דיון בהתנגדויות.	10%
4.	שלב תכנון לתכנית מפורטת – לשלב מתן תוקף	
4.1	תאום התכנית על פי שיפוט שלב ההתנגדויות – ועריכת התכנית לדיון תוקף	20%
4.2	דיון לתוקף.	10%
4.3	אישור לתוקף.	
	סה"כ האומדן התקציבי לשלב זה	100%



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח ה'

הסכם פרטני לפרויקט תכנון

ע"פ הסכם מסגרת לעבודות תכנון מס -

שנערך ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין

ההסתדרות הציונית העולמית
החטיבה להתיישבות
רח' המלך ג'ורג' 48
ירושלים
(להלן: "ההסעה"צ")

מצד אחד;

לבין

(להלן: "המתכנן")

מצד שני;

הואיל: וההסעה"צ מעוניינת בקבלת שירות של תכנון סטטוטורי לישובים כפריים (להלן: "השירות") לחטיבה להתיישבות בהסעה"צ (להלן: "החטיבה") בנושא: _____ (להלן: "עבודת התכנון"). התכנון יבוצע עבור חטיבת התכנון בחטיבה להתיישבות ברמה מקצועית גבוהה, בטיב ובאיכות מעולים - על ידי בעל השכלה מתאימה, בעל ניסיון;

והחטיבה פרסמה מכרז מס' 3/2017 לקבלת שירותי תכנון סטטוטורי;

והואיל וביום _____ ועדת המכרזים של החטיבה אישרה בהחלטתה לזכות את _____ במכרז. לאור שווי ההתקשרות ההחלטה אושרה על ידי ועדת הפטור המשרדית של החטיבה;

והואיל והמתכנן מצהיר שהינו בעל הכישורים הדרושים לביצוע השירות כאמור לעיל ועל פי הסכם זה ברמה מקצועית גבוהה, בטיב ובאיכות מעולים;

והואיל וההסעה"צ בהסתמך על הצהרותיו לעיל ולהלן של המתכנן מעוניינת ומסכימה לקבל את שירותיו של המתכנן בביצוע השירות הכל לפי תנאי חוזה זה להלן;

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא

1.

- א. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- ב. הסכם זה יכנס לתוקף רק לאחר חתימת שני הצדדים.

2. המתכנן מתחייב כי השירות ינתן על ידי צוות היועצים שאושר על ידי ועדת המכרזים ושיבצע את השירות במלואו עפ"י המטלות המפורטות בנספח א' המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

3.

א. המתכנן מתחייב ליתן את התכנון בהתאם להנחיות שיקבל ממנהל חטיבת התכנון בחטיבה להתיישבות או נציג מטעמו (להלן – "הנציג") בנאמנות, במסירות ולפי מיטב הידע המקצועי. וכן יתאם עם הנציג את פעולות התכנון.

אישורים

4. המתכנן מאשר כי הנו רשום כעצמאי וכעוסק מורשה, על פי כל דין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינמום כדין, וכי יש בידו אישורים תקפים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת חשבונות וניכויי חובה העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין) התשל"ו - 1976. ופטור מניכוי מס במקור. אי המצאת האישורים תביא לביטול ההסכם.

תקופת ההסכם

5. תקופתו של ההסכם זה הינו לשנה מיום חתימתו על ידי חשב החטיבה (12 חודשים). לחטיבה זכות ברירה להארכת תקופת התקשרות בתום כל שנה ושנה בהתאם לקצב התקדמות הפרוייקט (להלן: "תקופת ההסכם").

תשלומים

6. עבור ביצוע הייעוץ במלואו ישולם למתכנן שכר טרחה שנקבע על פי הצעתו כשיעור הנחה מתעריף של משהב"ש; התעריף ישולם לפי שלבי עבודה כפי שמצויין בנספח א (אבני הדרך ופירוט השכר), ובאישור אדריכל החטיבה להתיישבות (על שלבי העבודה הרלוונטים לתשלום).

סה"כ עלות הפרוייקט :

יעשה ע"פ נספח א (שלבי התכנון) מצורף לכל התקופה :

1. סה"כ ההסכם כולל: (עיגול) _____ ₪ + מע"מ - בעבור שלבי תכנון _____
 2. שלב ראשון יאושר תקציב לשלבי התכנון _____
 3. בהמשך לפי התקדמות תהליך העבודה, וע"פ שיקול דעת המזמין תהיה אופציה להפעלה תקציבית לשלבים נוספים על פי אבני הדרך.
 4. נושא הצמדה יעשה ע"פ הוראות התכ"מ.
- ב. כתנאי לביצוע התשלום כאמור לעיל, יגיש היועץ לנציג דו"ח שלב העבודה אותו בצע (ע"פ נספח א) בצרוף חשבונית מס ערוכה כדין ובסכום החשבון.
- ג. הדו"ח יפרט את נספחי תכנון שהושקעו על ידי נותן השירות בביצוע שירות הייעוץ. הדו"ח הכולל נספחי התכנון יאושר על ידי "הנציג" כתנאי מוקדם לביצוע התשלום על ידי ההסה"צ.
- ד. המתכנן יספק את צוות התכנון והיקף התכנון ע"פ הנדרש בנספח א (אבני הדרך ופירוט השכר).
- ה. המתכנן יהווה ראש צוות תכנון הכולל ע"פ להיקף העבודה הנדרש בנספח א' (אבני הדרך ופירוט השכר).
- ד. התשלומים יועברו לנותן השירות תוך 30 ימים לאחר המצאת האשור המפורט וחתום ע"י נותן השירות האמור לידי הנציג.
- ו. התשלום ליועץ יבוצע בהפקדה לחשבון היועץ עפ"י פרטים שימציא היועץ ומועד ההפקדה יחשב כמועד התשלום.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

ניכויים

7. ההסחה"צ תנכה מהתשלומים המגיעים למתכנן את הניכויים שהיא חייבת לנכות על פי כל דין לגבי יועצים עצמאיים, הפועלים כקבלנים עצמאיים. אלא אם אכן נתקבל פטור מניכוי מס במקור.

הקצבה סופית

8. למען הסר ספק, מובהר בזה כי מלבד שכר הטרחה, כאמור בסעיף 6 לעיל ובכפוף לתנאי חוזה זה, המתכנן לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או הוצאה וההסחה"צ לא תהיה חייבת לשלם כל תשלום ו/או הוצאה מעבר לשכר הטרחה שישולם לו.

שמירת סוד ומתן מידע

9. המתכנן מתחייב לשמור בסוד, לא להודיע, לא להעביר, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם או גוף, ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם השירות ו/או ביצועו וביצוע הסכם זה, תוך כדי תקופת ההסכם וגם לאחריה. כמו כן, מתחייב המתכנן לשמור בסודיות על כל נתון שימסר לו עקב ותוך כדי ביצוע התכנון ו/או ביצוע הסכם זה בתוך תקופת ההסכם וגם לאחריה.

העברת זכויות והעברת מידע

10. א. המתכנן מתחייב לא להסב הסכם זה או חלק ממנו ולא להעביר ו/או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם ניתנה לכך מראש ובכתב הסכמת ההסחה"צ. הסכמה זו אינה פוטרת את המתכנן מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

ב. המתכנן מתחייב לא לתת מידע שאינו גלוי לכל ו/או תכנון המבוסס על מידע כזה לכל אדם ו/או גוף, הן בתקופת תוקפו של ההסכם והן לאחר סיומו. כמו כן, מתחייב המתכנן לא לרכוש בעצמו או על ידי צד ג' ו/או באמצעות סוכן או שותף או על ידי תאגיד שהוא בעל עניין בו, כל חלק ו/או זיקה ו/או עניין בכל עסקה ו/או הסכם הקשור במישרין או בעקיפין לתכנון שניתן במסגרת הסכם זה.

הפרה של סעיף זה היא הפרה יסודית

דין וחשבון

11. א. המתכנן ימסור ל"נציג" דינים וחשבונות על התכנון שניתן על ידו אחת לחודש או על פי בקשת " הנציג " וכן על תקופות בהם נעדר המתכנן ולא ביצע את השירות.

ב. המתכנן לא יתחייב באופן ובצורה כל שהם בדיבור בכתב, במעשה, במחדל, בשם ההסחה"צ ו/או החטיבה ו/או בשמה ו/או עבודה וכן לא יודה כלפי צד שלישי כל שהוא בחבות כל שהיא של ההסחה"צ – החטיבה. נקבע בזאת במפורש כי פעולה של המתכנן בניגוד לסיכום כאמור לעיל תהווה התחייבות אישית של המתכנן כלפי צד שלישי כלשהו והמתכנן יהיה חייב לפצות ולשפות את ההסחה"צ בגין כל דרישה שתוגש נגדה בגין פעולות או מחדלים שבצע המתכנן ללא אישור או הסכמה מפורשת של ההסחה"צ.

ג. המתכנן מתחייב להימנע מעשיית מעשה או מחדל שיש בו או עלול להיות בו ניגוד בין טובתו האישית של המתכנן לבין התכנון שניתן על ידו עפ"י הסכם זה ו/או לבין אינטרס כל שהוא של ההסחה"צ או של אדם אחר ו/או חבר אנשים שלתועלתם נותן המתכנן את השירות על פי הסכם זה

הפרה של סעיף זה היא הפרה יסודית.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

טובת הנאה

12.

- א. המתכנן מצהיר ומתחייב כי אין לו במישרין או בעקיפין בעצמו או על ידי גורם נוסף סוכן ו/או שותף או תאגיד שהוא בעל עניין בו, כל חלק, ו/או זיקה בכל נושא ו/או עסקה ו/או חוזה ו/או עניין הקשור במישרין או בעקיפין עם הנושאים שלגביהם הוא אמור ליתן שירות עפ"י הסכם זה.
- ב. אם היו קיימים עובר לחתימת הסכם זה, זיקה ו/או עניין בכל דרך שהיא, כאמור בסעיף קטן (א), מתחייב המתכנן לסיים אותם לפני חתימת ההסכם והוא מצהיר כי עם חתימתו על הסכם זה, הרי הזיקה ו/או העניין כאמור, בטלים ומבוטלים.

פעילות מפלגתית

13. מבלי לגרוע מכלליות סעיף 10 דלעיל, מסכים המתכנן כי הוראות חוק שירות המדינה (סיווג פעילות מפלגתית ומגבית כספים, התשי"ט - 1959) יחולו עליו.

סיום ההסכם

14.

- א. כל צד מסיבות שיראו לו יכול להביא הסכם זה לידי סיומו על ידי משלוח הודעה מוקדמת בכתב של 30 יום לפחות קודם למועד סיום ההסכם על פי ההודעה.
- ב. הצד לא יהיה חייב לנמק את רצונו להביא לידי סיום את ההסכם והצד שכנגד לא יהיה זכאי לכל תשלום ו/או הוצאות ו/או נזק, למעט התשלום המגיע להמתכנן עבור השירות שביצע המתכנן בפועל עד למועד סיומו המוקדם של ההסכם. או ביצוע השירות עד מועד הביטול במלואו.

הפרת הסכם

15. הפר המתכנן מהוראות הסכם זה על פי קביעת ההסחה"צ רשאית ההסחה"צ לבטל הסכם זה ובלבד שניתנה להמתכנן התראה של 20 יום בכתב לתקן את ההפרה וההפרה לא תוקנה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לצדדים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

סיום ההסכם

16.

- א. עם סיום ההסכם ו/או הפסקתו ו/או ביטולו, מכל סיבה שהיא (להלן: "תום תוקפו של ההסכם") וכן בכל עת לפי דרישתה של ההסחה"צ מתחייב המתכנן למסור להסחה"צ את כל החומר שבידו, שהוכן על ידו בקשר לשירות ו/או הגיע אליו עד תום תוקפו של ההסכם.
- ב. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בתום תוקפו של ההסכם, תהיה ההסחה"צ רשאית לקבל את התכנון לאדם ו/או גוף אחר ולהשתמש לצורך כל בכל מסמך שהוכן על ידי המתכנן במסגרת התכנון שניתן, ללא כל תשלום ו/או תמורה ו/או פיצוי להמתכנן.
- ג. עם סיום ההתקשרות ישלים המזמין בעבור המתכנן, את סה"כ התשלומים הנדרשים על פי אבני הדרך של תכנית אותם הפעיל המתכנן.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

קבלן עצמאי

17.

- א. המתכנן מצהיר ומאשר כי השירות על פי הסכם זה ינתן על ידי קבלן עצמאי באופן אישי בהתאם לחוק חוזה קבלנות התשל"ד - 1974, וכי אין בין המתכנן לבין ההסה"צ, יחסי עובד ומעביד.
- ב. במידה ומכל סיבה, למרות שההסה"צ אינה מסכימה לכך, יקבע על ידי בית משפט מוסמך כי בין ההסה"צ לבין המתכנן, קיימים יחסי עובד ומעביד, מצהירים הצדדים כי שכר הטרחה המשולם על פי הסכם זה מהווה את עלות השכר הכוללת לשכיר, לרבות ניכויי וחיובי המעביד מכל סוג ומין שהוא כולל תנאים סוציאליים. במידה שיקבע כך, מתחייב המתכנן להחזיר להסה"צ את מס הערך המוסף ששולם לו כשהוא צמוד למדד וריבית כחוק מיום התשלום ועד יום ביצוע החזר בתוספת יתרה, אם ישנה, לאחר חישוב שכרו של המתכנן על פי הדרגה שנקבעה עפ"י החישוב כאמור.

אחריות ושיפו

18.

- א. המתכנן בלבד ישא באחריות המלאה והבלעדית על פי כל דין בגין נזק גוף ו/או רכוש, ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד מכל סוג שהוא, לרבות תאונות עבודה (להלן ביחד: "נזק" או "הנזק") שיגרמו במישרין או בעקיפין לכל אדם ובכלל זה להסה"צ עובדיה ו/או כל הפועלים מטעמה ו/או עבודה (להלן ביחד: "משמשי ההסה"צ") ו/או כל צד שלישי אחר, המתכנן עצמו, תוך כדי ו/או עקב ו/או כתוצאה מהתכנון שניתן על פי הסכם זה, בקשר אליהם או הנובע מהם מסיבה כלשהי.
- ב. ההסה"צ לא תישא באחריות ו/או חבות כלשהי לכל נזק שיגרם למתכנן, להסה"צ, למשמשי ההסה"צ ולכל אדם, תוך כדי ו/או עקב ו/או כתוצאה מהתכנון שנתן המתכנן.
- ג. המתכנן מתחייב לשפות ו/או לפצות את ההסה"צ במלוא הסכום אשר תידרש ההסה"צ לשלם ו/או להוציא בכל דרך שהיא כתוצאה מהתכנון שנתן המתכנן, לפי דרישת ההסה"צ, ו/או כתוצאה מהפרה ו/או מאי קיום התחייבות כלשהי החלה על המתכנן על פי הסכם זה ו/או הפרה ו/או אי קיום התחייבות של כל הוראה על פי דין ו/או רשות מוסמכת ו/או כתוצאה מדרישה ו/או תביעה בגין נזק או חבות שהמתכנן אחראי לגביו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין. הפיצוי ו/או השיפוי האמורים יחולו גם על שכ"ט עו"ד והוצאות משפט שיוצאו ע"י ההסה"צ בנסיבות הנ"ל. ובלבד שתינתן למתכנן אפשרות להתגונן מפני התביעה.
- ד. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של המתכנן בהתאם לחוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המתכנן לבטח את חבותו לפי סעיף זה, לרבות אחריותו המקצועית לשירות שיינתן, על חשבונו בחברת ביטוח מוכרת. ולהמציא לנציג פוליסת ביטוח תקיפה לכל פעילותו על פי הסכם זה. ההסה"צ תהיה מוטבת בפוליסה ובפוליסה ייאמר מפורשות כי קביעת המוטב הינה בלתי חוזרת.
- ה. המתכנן מתחייב, בין היתר, לשלם בעצמו את הביטוח לאומי שהוא חב בו על פי חוק.

- ו. אין באי ביצוע הביטוחים כדי לפגוע מאחריותו הבלעדית של המתכנן לגבי התכנון שנתן ותוצאות שנגרמו עקב פעילות שבוצעה בעקבות התכנון שניתן.

רכישת זכויות

19. נקבע בזאת כי ההסה"צ רוכשת מהמתכנן על ידי תשלום שכר הטרחה, גם את כל הזכויות לרבות זכויות היוצרים לגבי הצעות ו/או המלצות ו/או תוכניות ו/או כל מסמך שהוכן על ידי המתכנן ו/או מי מטעמו. ההסה"צ תהא רשאית לעשות בהם שימוש בכל דרך, צורה ותנאי שתמצא לנכון, בין בשלמותם ובין בחלקם, בין בעצמה ובין ע"י אחרים.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

אי שימוש

20. אי שימוש על ידי ההסחה"צ בזכות מזכויותיה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, לא יחשב כויתור מצד ההסחה"צ אלא אם נעשה בכתב. לא יהיה שינוי בהסכם זה או בכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.

אי כשירות

21. אם המתכנן נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, הורשע בעבירה שיש עמה קלון, נפטר, פשט את הרגל או הוצא נגדו צו לכינוס נכסים, הכל לפי הענין, ייחשב הדבר כאילו ההסכם בוטל בקרות אותו מקרה.

שונות

22.

א. הוראת חוק הפרשנות וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) יחול על הסכם זה.

ב. סמכות השיפוט תהא נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים.

ג. כל הודעה שימסור צד למשנהו תחשב כמתקבלת תוך 5 ימים מתאריך המשלוח בדואר רשום. אם ההודעה נמסרה ביד או בפקס ואושרה המסירה תראה כמתקבלת באותו יום שנרשמה או נמסרה.

ולראיה באו על החתום:

ההסתדרות הציונית העולמית
החטיבה להתיישבות
ע"י ה"ה
המוסמכים לחתום בשמם

המתכנן

נספח : אבני דרך ופירוט שכר - להסכם

יצורף בהתאם לכל הסכם תכנון פרטני
בהתאם למצויין במסמך ד' אבני דרך ועליות תכנון



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח ו' - זכויות החטיבה להתיישבות

1. בקשת הבהרה

החטיבה להתיישבות שומרת לעצמה את הזכות לפנות למציעים לצורך קבלת הבהרות או להסיר אי בהירות על הצעתם. כל זאת, בכפוף לחוק חובת המכרזים התשנ"ב 1992 ולתקנות מכוחו.

2. ביטול/דחייה של המכרז

החטיבה להתיישבות רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש או לדחות את המועד האחרון של המכרז. באם יבוטל המכרז לפני בחירת זוכה, הודעה על ביטול המכרז תישלח לכל המציעים אשר הגישו הצעות למכרז ו/או תפורסם הודעה בפומבי. במקרה של ביטול או פרסום מכרז חדש, כאמור לא יהיה חייב עורך המכרז לפצות את המציעים או כל משתתף אחר במכרז, בכל צורה שהיא.

3. פסילה בעקבות חוות דעת שלילית בכתב

עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם החטיבה להתיישבות ו/או גורם ממשלתי אחר, כנותן-שירותים ולא עמד בסטנדרטים של השרות הנדרש או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב על טיב עבודתו. במקרה מעין זה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל-פה, לפי שיקול דעתו של עורך המכרז לפני החלטתו הסופית בעניין. עורך המכרז רואה בהגשת הצעה על ידי מציע, הסכמה לתנאי זה.

4. שלמות ההצעה

עורך המכרז רשאי לפסול ההצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, אשר לדעת עורך המכרז מונע הערכת ההצעה כראוי או בשל היותו תנאי סף. ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעות שלא צורפו להן כל האישורים ו/או פרטים ככל שהם ברי השלמה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

5. בחינת הגינות

היה ותתרשם ועדת המכרזים כי בהצעתו של המציע גלומים תכסיסנות/תחבולה (לדוגמא: הצעת מחיר בה נקב המציע הייתה נמוכה באופן משמעותי ממחיר השוק המקובל), תהא רשאית הועדה לדחות את ההצעה על הסף.

מבלי לגרוע מהאמור, תהא רשאית הועדה לזמן את המציע למתן הסבר הנמקה להצעה שהוגשה כאמ



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

6. כללי

א. עורך המכרז לא יישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הכנת מכרז ו/או הגשתו ו/או אי זכייתו ו/או ביטולו.

ב. המזמין שומר לעצמו את הזכות, במקרה של צמצום או היעדר תקציב, להקטין את תכולת ההתקשרות או לבטלה כלל. במקרה כזה, לא תהא למציעים, לרבות הזוכים כל טענה כלפי המזמין והם לא יהיו זכאים לפיצוי כלשהוא בגין ביטול ההתקשרות או צמצום הקפה.

7. בחירת משרדי תכנון כשירים נוספים

במידה ויחליט עורך המכרז להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז בשל אי שביעות רצון מתפקודו, רשאי המזמין על פי שיקול דעתו ובהסכמתו של הזוכה הבא בתור, להתקשר עם הכשיר הבא בתור מבין המציעים. במידה ויחליט המזמין לעשות כן, כל הכללים והתנאים שבמכרז זה, יחייבו את הכשיר הבא בתור כמו גם תנאי החוזה.



נספח ז' - תנאים והפרות יסודיות להפסקת ההתקשרות

1. עורך המכרז רשאי לבטל את ההודעה בדבר הזכייה של הזוכה במידה שלא חתם על הסכם ההתקשרות בתוך 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה או לא העמיד ערבות ביצוע כנדרש לפי המועדים המפורטים במכרז.
2. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במידה שאינו מספק את השירותים המבוקשים במכרז, במהלך תקופת ההתקשרות ולהתקשר עם הכשיר השני לאותו אזור.
3. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה בהודעה של 60 יום מראש ללא הסבר, תוך תשלום יחסי של העלויות בעבור כלל השירותים אשר המזמין נמצא בתהליך השגתן, וזאת כפי שהוסכמו בין הצדדים עם תחילת ההתקשרות. יובהר כי הזוכה לא יהיה זכאי לקבלת פיצוי כלשהו בגין הפסקת ההתקשרות.
4. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל את זכייתו של הזוכה בהתראה בכתב של 7 ימים מראש, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
 - א. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
 - ב. אם ימונה מפרק זמני או קבוע לזוכה; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.
 - ג. אם יינתן צו הקפאת הליכים לזוכה; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.
 - ד. אם הזוכה הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.
 - ה. אם הזוכה הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הזוכה להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.
 - ו. אם הזוכה הסתלק מביצוע ההסכם.
 - ז. כשיש בידי עורך המכרז הוכחות, להנחת דעתו, שקבלן או אדם אחר בשמו או מטעמו נתן או הציע לזוכה שוחד, מענק, מתנה או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.
 - ח. הורשע הזוכה בפסק דין חלוט בעבירות הקשורות או שעניינן מתן השירות כאמור במכרז זה, שומר המזמין לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה באופן מידי.



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

מסמך ח' – הזמנת הצעות

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976

אני החתום מטה, מר _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן: אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר _____ לבחירת יועצים למתן שרותי תכנון (להלן: "המכרז"). המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז; המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר _____

ידוע למציע כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לבצע את העבודה בשלבים. כן שומר המזמין את זכותו לבצע רק חלק מהעבודות המפורטות בכתב הכמויות. לאור כל האמור לעיל, המציע מצהיר כי הצעת המחירים כמופיע בהצעת הסכם זה, לכל סוג של עבודה ו/או כל סעיף בכל סוג של עבודה, עומד בפני עצמו, כך שהמחיר המוצע אינו נתמך ע"י סעיף אחר ו/או ע"י סוג עבודה אחרת כמתואר במסמכי ההצעה / ההסכם על כל חלקיו. במקרה כזה בו יחליט המזמין לממש את זכותו, כאמור לעיל, לקבל את הצעת המציע כזוכה לא תהיה לו למציע כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמין והוא מתחייב לבצע את העבודה ו/או חלק ממנה, הכל כפי שיחליט המזמין. המציע מצהיר בזאת שחותמת העסק וחתימת ידו המופיעים בגוף ההסכם על כל חלקיו, מהווה אישורו של המציע לכך שהבין את כל הסעיפים שנרשמו עד לאותו מקום, ורואים בחתימתו כאילו נחתמה ליד כל סעיף וסעיף.

חותמת המציע וחתימתו (ותאריך) _____

אימות חתימה ע"י עו"ד (ותאריך) _____



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח ט'- טופס הצעת משרד התכנון

שם המציע: _____ תאריך: _____

לכבוד: ההסתדרות הציונית העולמית – החטיבה להתיישבות (להלן: "המזמינה")
הנדון: הצעה לביצוע עבודות תכנון

- 1) אני החתום מטה, חברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "משרד התכנון") קראתי ועיינתי בכל המסמכים המפורטים ברשימת המסמכים המהווים כולם יחד את בסיס החוזה.
- 2) הננו מצהירים בזה כי הבנו את כל האמור בחוזה זה על כל פרטיו, וכי כל הגורמים המשפיעים על ביצוע העבודות ידועים ומוכרים לנו היטב, ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
- 3) מובהר כי הצעתנו זו הינה בסיס למכרז מסגרת, אשר משמעותו כי למזמינה הזכות (אך לא החובה) לבצע הזמנות-עבודה על-פי מכרז/חוזה זה, מעת לעת ובהתאם למוכנותה לביצוע עבודות.
- 4) למדנו את דרישות החטיבה להתיישבות הננו מסכימים לבצע את העבודות בהנחה קבועה (מ-0% מתעריפי משהב"ש, ע"פ הצעתנו).
- 5) אנו מגישים הצעה זו מתוך ידיעה והבנה מלאים של כל מסמכי ההזמנה, בהם עיינו בקפדנות, ומתוך ידיעה ובדיקה של כל הפרטים הקשורים לאתרי העבודה וסביבתם, ועל בסיס ידיעת כל גורם שיש לו או יכולה להיות לו השפעה על ביצוע העבודות ועל כל הכלול בהצעה זו.
- 6) בהסתמך על מאגר-הסעיפים/מחירון והיכרותי עם המגזר הכפרי, אני מקבל על עצמי את האחריות להשלכות של אי הכרה-מראש של מיקום העבודות.
- 7) אנו מגישים הצעה זו מתוך ידיעה והבנה מלאים של כל מסמכי ההזמנה, בהם עיינו בקפדנות, ומתוך ידיעה ובדיקה של כל הפרטים הקשורים לעבודה וסביבתה, ועל בסיס ידיעת כל גורם שיש לו או יכולה להיות לו השפעה על ביצוע העבודות ועל כל הכלול בהצעה זו.
- 8) הננו מתחייבים לבצע את כל התחייבויותינו על פי חוזה זה ואת כלל העבודות כמפורט במסמכי הצעה זו, על בסיס מאגר הסעיפים/מחירון משהב"ש. כאמור, בהצעתנו להשתתף במכרז. ידוע לנו כי תקציב החטיבה להתיישבות לשנים נשוא המכרז אינה ידוע, ומימוש כפוף למטלות שיוטלו ויתקצבו לחטיבה להתיישבות.
- 9) הננו מתחייבים להשלים את העבודה, לשביעות רצונה המלאה של המזמינה, בהתאם ללוח הזמנים הקבוע בחוזה. הננו מתחייבים להכין ולהמציא לכם לוח זמנים מפורט לביצוע העבודות על בסיס המועדים הנ"ל ולעדכן בצורה שוטפת לפי הוראות המפקח והחוזה.
- 10) הננו מצהירים בזה כי מיום חתימתנו על הצעה זו, מחייב אותנו החוזה כאילו היה חתום גם על ידי המזמינה.
- 11) אם הצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים לחתום על החוזה בתאריך שנדרש לעשות זאת על ידי המזמינה.
- 12) הננו מצהירים כי קיבלנו את כל ההסברים אשר ביקשנו לדעת, הבנו את כל האמור בבקשה להצעת מחיר זו על כל פרטיה, קראנו, עיינו ובדקנו את כל המסמכים המצורפים אליה, את התקנים המחייבים וכן את כל הגורמים והעובדות האחרים, הכלכליים, המשפטיים, הטכניים וההנדסיים, המשפיעים על ביצוע העבודות וכולם ידועים ומוכרים לנו היטב ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.
- 13) הננו מצהירים כי הצעת המחיר כמפורט במסמך זה כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודות בשלמות, ובין השאר אף את כל ההוצאות הכלליות והמקריות העשויות להידרש בביצוע



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

העבודות בכל היקפן ולקחת בחשבון שינויים אפשריים בשווקים ובמחירן של תשומות שעלינו להשקיע לשם ביצוע העבודות והננו מתחייבים לבצע את העבודות כאמור במאגר-הסעיפים/מחירון תוך הפעלת ההנחות כפי שציינו בהצעתנו, מבלי לבוא בדרישות נוספות ו/או טענות כלשהן ומבלי שנהיה זכאים לפי כל דין שהוא לכל תשלום נוסף מעבר לאמור בהצעתנו, תהא עילתו אשר תהא.

14) אנו מצהירים שיש לנו את מלוא הידע הטכני, המקצועי, הניסיון והיכולת הדרושים על מנת לבצע את העבודות על-פי המסמכים והוראות החוזה.

15) הננו מצהירים שאין לנו כל הסתייגויות או אי הבנות ביחס לכל הכתוב לעיל ו/או במסמכי המכרז ואנו מסכימים לתוכנם. כמו כן, הננו מצהירים כי ניתנה לנו האפשרות להיוועץ עם עו"ד מטעמנו, בטרם חתימתנו על מסמכי הצעה זו וכך עשינו.

16) אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט.

17) הצעת מחיר (מ-0% תכנון ומעלה)

א. הצעתנו כוללת הנחה לתעריף משהב"ש החדש בסך : _____%.

18) ידוע לנו כי המחירים בהצעתנו זו ובחווה אינם כוללים מס ערך מוסף. המזמינה תשלם את מס הערך המוסף בשיעור הקיים במועד כל תשלום ותשלום, וזאת במועד הקבוע לתשלום המע"מ החל על הקבלן וכנגד קבלת חשבונית מס כחוק.

19) התמורה ותנאי התשלום יתקיימו על נספח של אבני דרך שמהווה חלק מהסכם

20) הצעתי(נו) תהיה בתוקף ותחייב אותי(נו) במשך תקופה של 180 יום מתאריך הגשת ההצעה.

שם המשרד מציע

כתובת המציע וטלפון

מספר עוסק מורשה

מספר רישום

תאריך

חתימת המציע



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח י' - אישור רו"ח/עו"ד על פרטים אודות המציע

לכבוד: ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות

הנדון: מכרז מס' _____

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי מציע במכרז:
רו"ח/עו"ד (שם מלא)

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך רישום: _____
4. מספר מזהה: _____
5. מספר חשבון בנק: _____
6. **איש הקשר מטעם המציע -** _____
שם: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
דוא"ל: _____

7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם	ת.ז.	דוגמת חתימה
שם	ת.ז.	דוגמת חתימה

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד/לחוד (יש להקיף בעיגול)

בכבוד רב,

שם רו"ח/עו"ד	כתובת	טלפון
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח י"א - הצהרה בדבר העדר זיקה פוליטית והעדר ניגוד עניינים

העדר זיקה פוליטית

א.

בהצהרה זו –

"יו"ר או מנכ"ל" – יו"ר החטיבה או מנכ"ל החטיבה

"זיקה פוליטית" – לרבות השתתפות ברשימה מפלגתית לכנסת או לרשות מקומית, השתתפות בבחירות מקדימות, מועצת סניף מפלגה, ועידת מפלגה או מוסד אחר, גם אם לא נבחרת.

אם יש זיקה או קשר יש לפרט, אם אין זיקה יש לכתוב בשורה המתאימה "אין"

1. זיקה או קשר אישי או פוליטי כלשהו ליו"ר או למנכ"ל (לרבות קרבה משפחתית), בהווה או בעבר (אם הזיקה התקיימה בעבר, יש לציין מתי נפסקה):

2. זיקה או קשר עסקי בהווה או בעבר עם היו"ר או המנכ"ל, לרבות קשרי עבודה, תרומות או קשרים עסקיים אחרים, בין בכסף או בשווה כסף (אם הזיקה התקיימה בעבר, יש לציין מתי נפסקה).

3. מתן שרות בהווה או בעבר לקידום עניינו הפוליטי, העסקי או האישי של היו"ר או המנכ"ל, או לקידום ענייני מפלגתו (אם השרות התקיים בעבר, יש לציין מתי נפסק).

4. עבודה משותפת קרובה בפעילות מפלגתית עם היו"ר או המנכ"ל, בהווה או בעבר (אם הזיקה התקיימה בעבר, יש לציין מתי נפסקה).

5. השתייכות, בהווה או בעבר לאחד מאלה: גוף בוחר (לרבות מרכז מפלגה), גוף נבחר, גוף ממנה או דן במינוי, בין במישרין ובין בעקיפין, לתפקידים במפלגה הנמנית על מפלגות היו"ר או המנכ"ל הממנה, או מפלגה ממפלגות הקואליציה, או לגוף אחר כלשהו של מפלגות, לרבות עמותות הקשורות למפלגה כאמור (אם הזיקה התקיימה בעבר, יש לציין מתי נפסקה).

6. חברות במוסד, מועצה, ועדה, ועדה בגוף אחר כלשהו של מפלגתו של היו"ר או המנכ"ל, לרבות עמותות הקשורות למפלגה כאמור, בהווה או בעבר אם החברות התקיימה בעבר, יש לציין מתי נפסקה).

7. זיקה או קשרים אחרים כלשהם ליו"ר או המנכ"ל, או למפלגה ממפלגות הקואליציה לרבות תרומות בכסף או בשווה כסף, בהווה או בעבר (אם בעבר, יש לציין מתי נפסקה).

8. ייצוג היו"ר או המנכ"ל או מפלגתו בגוף או מוסד או ארגון לרבות רשות או מועצה מקומית, או ייצוג לעניין מסוים. בהווה או בעבר (אם בעבר, יש לציין מתי נפסק הייצוג)



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

9. פעילות במסגרת מפלגה ממפלגות הקואליציה, בהווה או בעבר, שאינה מפורטת לעיל – יש לפרט ולציין מהי הפעילות ומתי נפסקה.

10. זיקה או קשר, בהווה או בעבר, כאמור באחד מהסעיפים הנ"ל בין היו"ר או המנכ"ל לבין קרוב משפחה מדרגה ראשונה (בן זוג, ילד, הורה, או אח) של היועץ המוצע. יש לפרט את מהות הזיקה ולציין מתי נתקיימה

ב. העדר ניגוד עניינים

1. פרט, מהם עיסוקיך (מחוץ לייעוץ המבוקש למשרד).

2. האם בעיסוקים אחרים שלך או של קרוב משפחה מדרגה ראשונה יש קשר לחטיבה באופן ישיר או עקיף, לרבות קשר העתיד להתקיים. יש לפרט:

3. האם הינך חבר בעמותה, בעל תפקיד או בעל מניות בחברה (ממשלתית או פרטית). יש לפרט:

4. האם יש לעמותה או לחברה הנ"ל קשר כלשהו (ישיר או עקיף) עם החטיבה (לרבות קבלת תמיכה, רכישה וכיו"ב ולרבות חברת בת או עמותה קשורה):

5. האם יש לך קשר אישי, עסקי או אחר, או הינך בן משפחה (בן זוג, הורה, אח או צאצא), של בעל תפקיד או בעל מניות של עמותה או חברה כאמור לעיל:

הנני מצהיר בחתימתי כי כל הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים:

חתימה

שם



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח י"ב - התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב- _____ ביום _____ בחודש _____ שנה _____

על ידי:

שם: _____

ת.ז. _____

מרח' _____

הואיל וההסתדרות הציונית העולמית – החטיבה להתיישבות מתכוונת לרכוש שירותי ניהול תיאום ופיקוח במכרז _____

והואיל והנני מועסק בקשר לאספקת השירותים כמפורט במכרז:

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת החטיבה להתיישבות להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי החטיבה להתיישבות כדלקמן:

1. **הגדרות:**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" כל מידע (Information) ידע (Know How) ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור באספקת השירותים נשוא מכרז זה בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
"סודות מקצועיים" כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים נשוא מכרז זה, בין אם נתקבל במהלך אספקת השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי החטיבה להתיישבות ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. **שמירת סודיות**

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים נשואי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
ידוע לי כי אי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
ידוע לי כי העברת מידע ו/או סודות מקצועיים כאמור, למאן דהו, ללא אישור בכתב מאת החטיבה להתיישבות, עלול להסב לחטיבה להתיישבות ולמשרדי הממשלה נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.

ולראיה באו על החתום:



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח י"ג - טופס העדר תביעות

לכבוד:

הנדון: _____ מכתב מס' _____ (להלן: "הפרויקט")

הננו לאשר כי עם קבלת הסכום שאושר לנו בחשבון סופי מצטבר מס' _____ ע"ס _____
שה בתוספת מע"מ, אין ולא יהיו לנו כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או נוספות כלפיכם או כלפי מי מטעמכם
בקשר עם ביצוע הפרויקט.

למען הסר ספק יובהר, כי לא יהיו לנו כל תביעות כספיות ו/או אחרות ו/או נוספות מעבר לסכום שאושר על
ידכם בחשבון הסופי, לרבות תשלומים בגין סעיפי ביצוע של עבודות חריגות והוצאות שונות.

ידוע לנו כי החשבון לא יאושר לתשלום, אלא לאחר שנשלים את ביצוע כל העבודות והליקויים בהתאם
להנחיות שקיבלנו מכם ולאחר אישור / פרוטוקול מסירה סופית של הפרויקט, וכן לאחר שנעביר לכם ערבות
לטיב הביצוע ו/או כל הסדר אחר לפי העניין.

תחולת הערבות תהא מיום מסירתו הסופית של הפרויקט ולמשך שנה אחת או לתקופה אחרת, בהתאם
לתנאים הקבועים בהסכם.

אין באמור במכתבנו זה, בקבלתו על ידכם ובתשלום שנקבל מכם כדי לגרוע מכל התחייבות שיש לנו על פי
ההסכם ו/או כדי להסיר אחריות לטיב ביצוע העבודה.

הננו מאשרים כי החתומים על המסמך זה הינם מורשים כדין לחתום עליו.

שם

תאריך



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח י"ד - טופס התחייבות של ספק זוכה בגין זכייה

- אנו _____ מתחייבים בזה כי;
1. קראנו בעיון רב את מכרז זה על כל נספחיו, הבנו את כל סעיפיו ותנאיו ו/או קיבלנו הבהרות לגבי כל נושא זה שבספק;
 2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז כמפורט במכרז זה, אשר מספרו _____ בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשיעור רצון עורך המכרז, ובמועדים אשר יקבעו על ידו, והכל בכפוף להוראות המכרז, ההצעה הסכם ההתקשרות והנספחים.
 3. לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי המכרז, כולן או חלקן, ללא הסכמה בכתב מראש של ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות.

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא של מורשה / חתימה



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח ט"ו - (להתקשרות עם המזמין הזוכה)
אישור עריכת ביטוחים

תאריך _____
לכבוד: החטיבה להתיישבות - להלן "החטיבה"
ג.א.נ.,

הנדון: מבוטחנו: (להלן: "משרד התכנון")

בפוליסות ביטוח בהתאם לתנאי חוזה מספר _____ מתאריך (להלן: "החוזה")

הננו מאשרים בזאת כי ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן, בגין פעילות מתכנן, ובכלל זה לרבות – עבודות תכנון סטטוטורי כמוגדר בחוזה הנ"ל, שנחתם בין החטיבה לבין משרד התכנון, כדלקמן:

1. ביטוח חבות כלפי צד שלישי המבטח את חבות היועץ על פי דין בגין פגיעה או נזק שיגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או שהוא במסגרת מתן שירותים, בגבול אחריות של 2,310,000 ₪ לאירוע לתקופת ביטוח שנתית. הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי היועץ והבאים מטעמו, בכפוף לסעיף בדבר "חבות צולבת" על פי יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחיד המבוטח.
2. ביטוח חבות מעבידים המבטח את חבותו של היועץ כלפי מועסקיו בגין פגיעה גופנית או מחלה הנגרמת להם תוך כדי ועקב העסקתם במסגרת ההסכם, בגבול אחריות של 5,000,000 \$ לתובע, לאירוע ובמצטבר למשך תקופת ביטוח שנתית. הביטוח כאמור מורחב לשפות את המזמין, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כלשהי כי המזמין נושאת בחובות מעביד כלשהם כלפי מי ממועסקי היועץ.
3. ביטוח חבותו המקצועית של היועץ בשל מעשה רשלנות, טעות או השמטה, בגבול אחריותו של 500,000 \$ לאירוע ולתקופת ביטוח שנתית. הביטוח אינו כולל כל הגבלה בדבר אי יושר עובדים, אובדן השימוש והעיכוב. הביטוח מורחב לשפות את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי היועץ והבאים מטעמו בכפוף לסעיף בדבר "חבות צולבת" על פי יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחיד המבוטח. הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים מתוך תוקף הביטוח. כמו כן, הביטוח כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת פעילות היועץ אף אם מועד זה חל לפני חתימת ההסכם.
4. הננו מאשרים בזאת כי לא תהא לנו כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחכם וכן כי הביטוחים הנ"ל לא יצומצמו, לא יבוטלו במשך תקופת הביטוח, אלא אם תשלח לכם הודעה על כך בדואר רשום 30 יום מראש.
5. הביטוחים הנ"ל הינם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי המזמין ו/או הבאים מטעמו ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות"
6. היועץ בלבד יישא בתשלום פרמיות הביטוח ותשלומי ההשתתפות העצמית בגין הביטוחים לעיל.
7. אישורנו כפוף לתנאים ולהסתייגויות של פוליסות הביטוח המקוריות עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה, והחתום מטה מוסמך לחתום בשם חברתנו.

שם החותם _____

חתימת המבטח _____



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח ט"ז – נוסח ערבות הצעה למכרז

לכבוד
ההסתדרות הציונית העולמית – החטיבה להתיישבות

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך

(במילים: אשר תדרשו מאת: _____: [להלן - "החייב"] בקשר
עם מכרז מס' _____ .

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 15.12.2018. ועד בכלל עם אופציה להארכת תוקף הערבות עד למועד אחר ע"פ דרישת החטיבה להתיישבות.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

תאריך



תאריך 23.10.2017

החטיבה לתכנון ופרויקטים

נספח י"ז – נוסח ערבות ביצוע פרויקט
(רלוונטי במעמד חתימה בהסכמים המפורטים (למתכננים זוכים))

שם הבנק / חברת הביטוח: _____

מס' טלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד:

ההסתדרות הציונית העולמית - החטיבה להתיישבות

הנדון: **ערבות מס'** _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____) אשר תדרשו

מאת: _____ [להלן - "החייב"] בקשר עם המכרז.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/ חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך